

VEILIGHEIDSPLAN Dorpsfeest Heemskerk 2025

Inhoudsopgave

1	Inleiding	6
1.1	Doel plan	6
1.2	Deelnemers collectieve aanvraag.....	6
2	Risicoanalyse	7
3	Programma (Evenementenprofiel)	8
3.1	Activiteitenprofiel.....	8
3.2	Bezoekersaantallen	9
3.3	Bezoekersprofiel	9
3.4	Locatieprofiel	9
3.5	Vergunningen en ontheffingen	10
4	Inzet medewerkers tijdens het evenement.....	11
4.1	Algemene functies	11
4.2	Inzet personeel ESMH-organisatie (Eerste Spoedeisende Medische Hulp)	11
4.3	Inzet beveiligingsorganisatie	13
4.4	Inzetschema verkeersregelaars.....	14
5	Coördinatieteam (Organisatie).....	15
5.1	Samenstelling organisatie	15
5.2	Veiligheidsorganisatie	15
5.3	Interne communicatie.....	16
5.4	Weerbewaking	16
5.5	Calamiteiten en opschaling	16
6	Medische organisatie (Gezondheidsplan)	18
6.1.1	De Veldnormering	18
6.1.2	Zorgniveaus binnen de EHBO Organisatie	18
6.1.3	Bevoegd en bekwaamheid	19
6.1.4	Herkenbaarheid en zichtbaarheid	19
6.1.5	Verantwoordelijkheid.....	19
6.1.6	Wet en Regelgeving	19
6.1.7	Medicatie	19
6.1.8	Verzekering	19
6.2	Risicoprofiel evenement	20
6.2.1	Evenementenprofiel.....	20
6.2.3	Duur van het evenement	20

6.2.4	Lichamelijke inspanningen	20
6.2.5	Toepassing attributen	21
6.2.6	Geluid.....	21
6.2.7	Aantal aanwezigen tegelijkertijd	21
6.2.8	Middelengebruik	21
6.2.9	Bereikbaarheid/ capaciteit/ spreiding hulpverlening.....	21
6.2.10	Ruimtelijke omgeving.....	21
6.2.11	Weersomstandigheden	21
6.3	Operationeel plan	22
6.3.1	Uitgangspunten.....	22
6.3.2	Communicatie	22
6.4	Medische Post.....	23
6.4.1	Algemeen	23
6.4.2	Inzet hulpverleners	23
6.4.3	Vervoer en transport	23
6.4.4	Registratie en rapportage	23
6.4.5	Informatielijn en nazorg.....	23
6.5	Bijlage 1: Eisen Medische-/ EHBO-post.....	24
7	Technische hygiënezorg	25
7.1	Sanitaire voorzieningen	25
7.2	Horeca (Hygiëne- en productveiligheid)	25
7.3	Afvalplan	25
7.4	Drinkwater	25
7.5	Lockers	25
8	Maatregelen t.b.v. alcohol- en drugspreventie	26
8.1	Alcohol	26
8.1.1	Polsbandjes voor 18+	26
8.1.2	Procedure alcohol zonder polsbandje.....	26
9	Brandveiligheid (Constructie- en Brandveiligheid)	27
9.1	Verantwoordelijkheden en taakverdeling.....	27
9.2	Communicatie en commandostructuur	27
9.3	Vuurwerk en pyro	27
9.4	Organisatie bij brandincidenten.....	28
9.5	Constructies	28
9.5.1	Onweer, bliksem en aarding	28
9.5.2	Windmanagement	28

9.6	bereikbaarheidsroutes	28
10	Beveiliging (Beveiliging, openbare orde en veiligheid)	29
10.1	Verantwoordelijkheden en taakverdeling.....	29
10.2	Beveiligingsmedewerkers.....	29
10.3	Taken van beveiligingsmedewerkers	30
10.4	Communicatie- en commandostructuur	30
10.5	Tolerantiegrenzen en bejegeningprofiel.....	30
10.7	Cameratoezicht	31
11	Crowdmanagement	32
12	Calamiteiten (Incidentbestrijdingsplan)	33
12.1	Scenario extreme weersomstandigheden.....	34
12.1.1	Scenario zware regenval	34
12.1.2	Scenario onweer	34
12.1.3	Scenario Harde wind	34
12.1.4	Scenario warm weer	35
12.2	Scenario paniek in de menigte	36
12.3	Scenario Ordeverstoring/vechtpartij.....	37
12.4	Scenario Verdacht pakket/bommelding.....	37
12.5	Scenario alcohol en drugsgebruik	39
12.6	Scenario Ongeval/onwel wording	40
12.7	Scenario brand.....	40
12.8	Scenario uitval communicatienetwerk.....	40
12.9	Scenario zakkenrollen	40
13	Ontruiming evenemententerrein (Ontruimingsplan)	41
13.1	Ontruimingsprocedure en protocol.....	42
14	Communicatieplan	43
14.1	Woordvoering en media.....	43
14.2	Social media platformen	43
14.3	Crisiscommunicatie	43
14.4	Contactpersonenlijst	43
15	Bereikbaarheid en Mobiliteit (Mobiliteitsplan)	44
15.1	Inleiding	44
15.2	Locatie.....	44
15.3	Stakeholders	44
15.4	Locatieafhankelijke invloedfactoren	45

15.5 Evenementen, werkzaamheden, afsluitingen en andere verkeersknelpunten.....	45
15.6 Maatregelenprofiel	45
15.7 Personele inzet	46
15.8 Maatregelen.....	46
Coördinatie	47
15.9 Autoverkeer	47
15.10 Fietzers.....	47
15.11 Afsluitingen en stremmingen	47
15.12 Crew en deelnemers	48
15.13 Hulpdiensten.....	48
15.14 Communicatie en overleg	48
5.15.1 Communicatie voorafgaand het evenement	48
15.15.2 Communicatie tijdens het evenement.....	48
15.15.3 Evaluatie.....	48
15.15.4 In en uitstroomgrafiek.....	49
16. Bijlagelijst	49

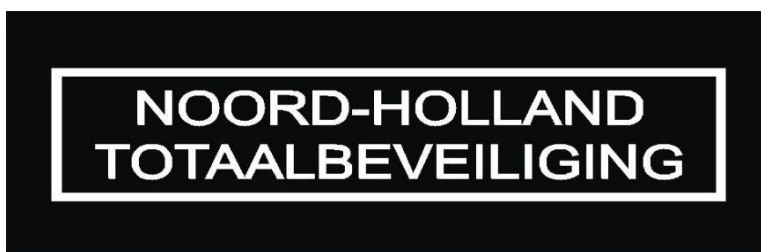
1 Inleiding

Kermis Heemskerk is een jaarlijks terugkerend 4 daags evenement. De officiële data zijn vastgesteld op 31 aug tot en met 5 september 2025. Het evenement zal voornamelijk lokale bezoekers aantrekken en kent per dag maximaal 5000 + bezoekers. De line-up zal bestaan uit diverse A en B artiesten en bandjes, de setlist is verderop in dit veiligheidsplan opgenomen.

1.1 Doel plan

Het collectief veiligheidsplan geldt als een overkoepelend plan waarin alle aspecten van het evenement worden beschreven. Het doel is om gemeente en diensten te informeren over het evenement. Dit veiligheidsplan en de bijbehorende bijlagen dienen ter ondersteuning en uiteindelijke advisering op de vergunningsaanvraag voor dit evenement.

Dorpsfeest Heemskerk heeft NHTB ingeschakeld voor het schrijven en afronden van dit veiligheidsplan. Tijdens de Dorpsfeest Heemskerk 2025 zijn een aantal bedrijven belast met de uitvoering van beveiliging, veiligheid, mobiliteit en eerste hulp. De diverse onderdelen worden in dit plan uitgewerkt, waarbij duidelijk gemaakt wordt waar verantwoordelijkheden en beslissingsbevoegdheid ligt.



1.2 Deelnemers collectieve aanvraag :

Wieleronde	wie	wat
	royskippen	eten bereiden/electra
	Brasserie 38	alcohol schenken/ muziek
	Jacks	alcohol schenken
	Het Dorrup	alcohol schenken
	Van Ruysdael	alcohol schenken
	Bij de Boer	eten bereiden/elctra, gas
	Da Pietro	eten bereiden/alcohol schenken
	Jansheren	alcohol schenken
	Café Cheers	alcohol schenken
Dorpsfeest		
	royskippen	eten bereiden/
	Brasserie 38	alcohol schenken/ muziek
	Jacks	alcohol schenken
	Het Dorrup	alcohol schenken
	Van Ruysdael	alcohol schenken
	Bij de Boer	eten bereiden

	Da Pietro	eten bereiden/alcohol schenken
	Jansheren	alcohol schenken
	Café Cheers	alcohol schenken
	Vis boer	eten bereiden/gas en electra
	Brafoer	alcohol schenken
	Vrienden Van Heemskerk	alcohol schenken
	Family	alcohol schenken/eten bereiden/
	Damiano	alcohol schenken/eten bereiden/
	Santa maria	alcohol schenken/eten bereiden/
	Spinx	alcohol schenken/eten bereiden/
	Café Zenjoy	alcohol schenken

2 Risicoanalyse

De organisatie heeft de belangrijkste risico's voor het evenement gewogen op basis van onderstaande risico-index. Deze risicoanalyse geeft aanleiding tot uitwerking van maatregelen in de beheersmaatregelen voor het evenement en de preparatie aan de zijde van de organisatie in incidentbestrijding. Om een volledige en juiste inschatting te maken van de risico's van dit evenement is gebruik gemaakt van onderstaande risico index. Per mogelijk risico is een score gegeven aan de kans dat het incident zich voordoet, en de impact die het vervolgens heeft.

De organisatie heeft de ingeschatte risico's gesorteerd, onder het bijbehorende thema is gezet.

Daarnaast is een korte opsomming weergegeven van de voorzorgsmaatregelen die de organisatie heeft getrokken welke zijn verwerkt in dit veiligheidsplan, en verwijzen wij naar het desbetreffende scenario's in hoofdstuk 12 – Incidentbestrijdingsplan.

De organisatie neemt maatregelen op basis van de risico-inventarisatie tot een minimum te beperken.

Waarschijnlijk	6				
Niet waarschijnlijk	1,4,5,	2			
Onwaarschijnlijk		7			
Zeer Onwaarschijnlijk	15,16		12	3,8,9,13	10,11,14
Uitwerking op evenement	Beperkt	Aanzienlijk	Ernstig	Zeer ernstig	Catastrofaal

1. Vechtpartij klein
2. Vechtpartij groot
3. Bommelding
4. Drukke instroom
5. Drukke uitstroom
6. Overtreding opiumwet
7. Paniek in menigte
8. Extreem weer
9. Steek of schietincident
10. Brand/instorting podium
11. Brand/instorting tent/aanbouw
12. Natuurbrand
13. Brand in belendende percelen
14. Ongeval voertuig in menigte
15. Ongeval deelnemer klein
16. Ongeval deelnemer groot

De risicoanalyse is tot stand gekomen door de risico's te inventariseren die met de verschillende profielen samenhangen en daarbij te kijken naar de kans dat deze zich voordoen en de mogelijk gevolgen daarvan.

3 Programma (Evenementenprofiel)

Dorpsfeest Heemskerk vindt plaats op 3, 4 en 5 september 2025. In dit hoofdstuk zal de organisatie een globale samenvatting schetsen van het programma, een schatting maken van het aantal bezoekers en de aangewezen locatie in kaart brengen.

3.1 Activiteitenprofiel

Dorpsfeest Heemskerk is een volksfeest waarbij verschillende horecagelegenheden en feesttenten bandjes en artiesten optreden. Dit zijn voornamelijk lokale artiesten die bekend zijn uit de Nederlandstalige hitparade. Mede door de line-up van deze artiesten is kermis Heemskerk een goed bezocht dorps feest en trekt bezoekers van alle leeftijdscategorieën aan.

3.1.1 Programmaoverzicht

De organisatie heeft een globaal overzicht gemaakt van het programma gedurende de 3 kermisdagen. Deze zijn hieronder schematisch weergegeven:

Volgt nog de nvulling

zondag 31-08-2025			
Tijdstip	Omschrijving	Locatie	Wie
Woensdag 03-09-2025 (bezoekers)			
Tijdstip	Omschrijving	Locatie	Wie
Donderdag 04-09-2025 (bezoekers)			
Tijdstip	Omschrijving	Locatie	Wie

Vrijdag 05-09-2025 (Bezoekers)			
Tijdstip	Omschrijving	Locatie	Wie

3.1.2 Op- en afbouwschema

De organisatie start met opbouwwerkzaamheden op zaterdag 30-08-2025 en rond de afbouwopbouwwerkzaamheden af op zaterdag 06-09-2025, wijzigingen onder voorbehoud van de definitieve planning.

Datum	Type	Locatie
30-08-2025	Opbouw evenement	Centrum Heemskerk
31-08-2025 en 3 t/m 5 -09-2025	Evenement	Centrum Heemskerk
6-09-2025	Afbouw evenement	Centrum Heemskerk

3.2 Bezoekersaantallen

Het centrum Heemskerk heeft een bezoekerscapaciteit van 5000 +personen.

Extra dag bij zondag 31 aug

Datum	Bezoekersaantallen	Bezoekersprofiel
Zondag 31 augustus 2025	<5000	Tussen 0 en 80 jaar
Woensdag 03 september 2025	>5000	Tussen 0 en 80 jaar
Donderdag 04 september 2025	>5000	Tussen 0 en 80 jaar
Vrijdag 05 september 2025	>5000	Tussen 0 en 80 jaar

3.3 Bezoekersprofiel

Op basis van voorgaande edities kan worden er worden geschat dat de leeftijd van de bezoekers uiteenloopt tussen de 0 en 88 jaar.

Belangrijk kenmerk van de doelgroep is de gelijke gestemdheid.

De aanwezigheid van rivaliserende of provocerende personen is minimaal en vallen direct op tussen de bezoekers.

3.4 Locatieprofiel

Het evenement vindt plaats in en om het centrum van Heemskerk.

Het terrein bestaat uit verharde wegen . De locatie bevindt zich in een woon winkel en horeca gebied en grenst aan een woonwijk.

3.5 *Vergunningen en ontheffingen*

3.5.1 *TVM*

de gemeente doet dit

De organisatie vraagt tijdelijke verkeersmaatregelen aan voor het evenement. Deze zullen in een later stadium worden aangevraagd door de organisatie aan de hand van het hoofdstuk mobiliteit en de bijgevoegde tekeningen verkeersmaatregelen voor dit evenement.

4 Inzet medewerkers tijdens het evenement

4.1 Algemene functies

Projectmanagement: Voor de diverse disciplines worden contactpersonen aangesteld, vaak is dit de projectmanager van het desbetreffende bedrijf. In onderstaand overzicht is een weergave gemaakt van de betrokken bedrijven. In hoofdstuk 14 is een contactpersonenlijst toegevoegd.

Discipline	Bedrijfsnaam	Algemeen contact
Organisatie	KhN heemskerk	
Productie	KhN heemskerk	
Beveiliging	Noord Holland Totaal Beveiliging	06-54342769
Mobiliteit	Gemeente	
EHBO	IJmond EHBO	06-83229551

CCP (Centrale Commandopost): Medewerkers in de CCP fungeren als centrale tussenschakel tussen de diverse beveiligingsbeambten van Noord Holland Totaal Beveiliging, hoofd mobiliteit van gemeente., organisatie Dorpsfeest Heemskerk en de Eerste Hulp Organisatie. Zij onderhouden, indien van toepassing, de communicatie namens en tussen de diverse hulp- en alarmdiensten en opdrachtgever.

4.2 Inzet personeel ESMH-organisatie (Eerste Spoedeisende Medische Hulp)

De inzet van hulpverleners zal verdeeld worden diverse flexibel inzetbare inzetteams. Hetinzetschema is hieronder weergegeven:

Zie IPV

Inzetschema ESMH

Zondag 31-08-2025				
Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
EHBO Post		Inzet coördinator	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Woensdag 03-09-2025				
Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
EHBO Post		Inzet coördinator	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBO	

Donderdag 04-09-2025				
Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
EHBO Post		Inzet coördinator	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 4		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 4		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 5		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 5		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 5		Eerste hulp verlener	EHBO	

Vrijdag 05-09-2025				
Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
EHBO Post		Inzet coördinator	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 1		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 2		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBO	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBDU	
Team 3		Eerste hulp verlener	EHBDU	

Het grootste deel van de medische inzet zal bestaan uit EHBO-ers. Dit personeel is verantwoordelijk voor het eerste zorgcontact met een slachtoffer. Zij opereren of vanuit een vaste/tijdelijke EHBO-post, of zijn met het flexibele uitrukteam aanwezig in het publieke gebied. Deze teams zijn voorzien van een EHBO-tas en AED voor primaire zorg.

4.3 Inzet beveiligingsorganisatie

De politie is onder gezag van de burgemeester belast met de handhaving van de openbare orde en het verlenen van hulp aan hen die dat nodig hebben. Het bewaken van de orde en (sociale) veiligheid op het evenemententerrein is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de organisatie die hiervoor een professionele particuliere beveiligingsorganisatie inhuurt. Bij ordeverstoringen die de capaciteit en/of beheersbaarheid van de beveiliging op het evenemententerrein overstijgen zal direct melding worden gedaan aan de politie. De beveiliging op dit evenement wordt verzorgd door Noord Holland Totaal Beveiliging in samenwerking met Only Protect.

De bedrijven zijn door het Ministerie van Justitie & Veiligheid geregistreerd onder vergunning nummers Noord-Holland Totaalbeveiliging: ND 2911.

Only Protect: ND 2303

In totaal worden er maximaal beveiligingsmedewerkers ingezet door Noord Holland Totaal Beveiliging

, waarbij elke medewerker zorgvuldig geselecteerd en getraind is om adequaat te kunnen reageren in noodsituaties en bij ordehandhaving.

Moeten nog fine getuned worden met tekeningen voor afsluitingen en inzet beveiligers

Zondag 31-08-2025				
Positie:	Aanvang/tot	Omschrijving:	Type:	Aantal
CCP	11:00 / 02.00	CCP	Coördinator beveiliging	1
Het Dorrup	18.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Jack's	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Jack's	19.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	13.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	16.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	21.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Brasserie 38	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Cheers	14.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Cheers	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1

Woensdag 03-09-2025				
Positie:	Aanvang/tot	Omschrijving:	Type:	Aantal
CCP	11:00 / 02.00	CCP	Coördinator beveiliging	1
Entree Kerkpl	10.30 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiligiger	1
Entree Deutzstr	10.30 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiligiger	1
Entree Kerkweg	10.30 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiligiger	1
Entree Ruijsdstr	10.30 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiligiger	1
Het Dorrup	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Brasserie 38	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Jack's	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Jack's	19.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	13.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	16.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Ruijsd	21.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1
Family	22.00 / 02.00	Horeca	beveiligiger	1

Santa Maria	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Cheers	14.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Cheers	15.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Jans Heeren	11.00 / 02.00	Horeca O.V.B.	beveiliger	1
Tent Nielplein	11.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	2
Tent Nielplein	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	2
Tent Nielplein	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	14.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	19.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1

Donderdag 04-09-2025				
Positie:	Aanvang/tot	Omschrijving:	Type:	Aantal
CCP	15.00 / 02.00	CCP	Coördinator beveiliging	1
Entree Kerkpl	14:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
14:00	14:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Entree Kerkweg	14:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Entree Ruijsdstr	14:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Het Dorrip	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Brasserie 38	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Jack's	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Jack's	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Ruijsd	15.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Ruijsd	17.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Ruijsd	21.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Family	22.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Santa Maria	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Cheers	16.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Cheers	16.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Jans Heeren	16.00 / 02.00	Horeca O.V.B.	beveiliger	1
Tent Nielplein	14.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	2
Tent Nielplein	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	2
Tent Nielplein	20.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	18.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	19.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1
Overkapping Kp	19.00 / 02.00	Horeca	beveiliger	1

Vrijdag 05-09-2025				
Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
CCP	15.00 / 02.00	CCP	Coördinator beveiliging	1
Entree Kerkpl	18:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Entree Deutzstr	18:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Entree Kerkweg	18:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1
Entree Ruijsdstr	18:00 / 22.00	Entree toegangscontrole	beveiliger	1

Het Dorrup	18.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Brasserie 38	18.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Jack's	18.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Jack's	21.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Ruijsd	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Ruijsd	17.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Ruijsd	21.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Family	22.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Santa Maria	20.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Cheers	20.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Cheers	20.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Jans Heeren	19.00 / 02.00	Horeca O.V.B.	beveiligers	1
Jans Heere	21.00 / 02.00	Horeca O.V.B.	beveiligers	1
Tent Nielplein	15.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	2
Tent Nielplein	16.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	2
Tent Nielplein	19.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Overkapping Kp	18.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Overkapping Kp	19.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1
Overkapping Kp	20.00 / 02.00	Horeca	beveiligers	1

1.1 Inzetschema verkeersregelaars is aan de gemeente

Zondag 31-08-2025

Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
ALL		CCP Mobiliteit	Coördinator	
Zie tekening		Omschreven in mobiliteitsplan	Verkeersregelaar	

1.2

Woensdag 03-09-2025

Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
ALL		CCP Mobiliteit	Coördinator	
Zie tekening		Omschreven in mobiliteitsplan	Verkeersregelaar	

Donderdag 04-09-2025

Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
ALL		CCP Mobiliteit	Coördinator	
Zie tekening		Omschreven in mobiliteitsplan	Verkeersregelaar	

Vrijdag 05-09-2025

Positie:	Aanvang	Omschrijving:	Type:	Aantal
ALL		CCP Mobiliteit	Coördinator	
Zie tekening		Omschreven in mobiliteitsplan	Verkeersregelaar	

5 Coördinatieteam (Organisatie)

De organisatie van dit evenement is in handen van KHN Heemskerk. Deze organisatie heeft diverse onderaannemers ingezet om het uiteindelijk evenement in goede banen te leiden.

5.1 Samenstelling organisatie

KHN heemskerk Het Collectief

5.2 Veiligheidsorganisatie

Bij opschaling in het geval van een calamiteit is het belangrijk dat er op twee vlakken aangestuurd dient te worden. Enerzijds de resterende normale voortgang van het evenement en anderzijds het ernstige (dreigende) incident of calamiteit. Daarom heeft de organisatie een eigen Crisis Management Team Evenement (CMTE) waarin de belangrijkste disciplines van de organisatie zijn opgenomen, hierover meer in paragraaf CMTE. Het kan zijn dat bepaalde personen in zowel het organisatie organigram als het CMTE organigram staan. Hun rol in het organisatie organigram wordt bij het samenkomen van het CMTE overgenomen door een assistent of collega.

5.3 Interne communicatie

5.3.1 Communicatienetwerk evenemententerrein

De organisatie heeft op het evenemententerrein een uitgebreid communicatienetwerk bestaande uit telefoon en portofoonverbindingen. Elke coördinator heeft binnen zijn of haar discipline een “verticale” verbindinglijn, maar daarnaast ook een “horizontale” verbindinglijn met de andere productiemanagers. Meldingen kunnen op deze manier vanuit de gehele organisatie doorgegeven worden aan de productiemanagers. In het geval van een veiligheidsincident worden alle meldingen direct aan de veiligheidsliaison doorgegeven.

De hoofdcentralist van de CCP staat in (direct) contact met de aanwezige beveiliging, medische hulpverlening, mobiliteitsmanager en brandbeveiliging. In geval van een meer dan ernstig of dreigend incident zal de veiligheidsliaison direct de juiste manager op de hoogte stellen en de benodigde beveiliging en/of medische hulpverlening naar de plaats van het incident dirigeren.

De veiligheidsliaison is de verbindende schakel tussen de productiemanager, externe hulpdiensten en overheidsinstanties. Deze is, vanwege zijn rol in de voorbereiding van het evenement, in staat de situatie te analyseren en daarop gepaste maatregelen te nemen. De veiligheidsliaison onderhoudt contact met externe hulpdiensten en overheidsinstanties over de reguliere operationele gang van zaken en is beslissingsbevoegd namens de organisatie op het gebied van beveiliging, medische hulpverlening, mobiliteit en brandwachten.

5.4 Weerbewaking

De organisatie is voornemens om gebruik te maken van een weerbewaking systeem vanuit de centrale commandowagen, hierin kunnen op basis van vooraf ingesteld waardes overschrijdingen van temperatuur, wind of neerslag worden gemonitord. De organisatie neemt zelf verantwoordelijkheid voor de weersmonitoring.

Kritische waarden:

< 10 graden

> 28 graden

> windstoten 15 m/sec

> neerslag meer dan 24 mm in half uur.

5.5 Calamiteiten en opschaling

Een crisis op een evenement betekent dat er sprake is van ernstige dreiging, onzekerheid en een noodzaak tot snelle besluitvorming. Volgens de richtlijnen van de GRIP-opschaling in Nederland wordt een noodsituatie behandeld als crisis wanneer er wordt besloten tot opschalen van hulpdiensten volgens de GRIP-structuur en/of via nationale coördinatiemechanismen. Bij kermis Heemskerk zal het opschalen via de politie geschieden. De organisatie volgt de orders vanuit politie op.

5.5.1 Crisis Management Team Evenement (CMTE)

In geval van ernstige (dreigende) incidenten is het van groot belang dat het duidelijk is wie binnen de organisatie welke beslissingen moet nemen en de organisatie blijft aansturen. Dit omdat er bij opschaling mogelijk op twee vlakken aangestuurd dient te worden. Enerzijds de resterende normale voortgang van het evenement en anderzijds het ernstige (dreigende) incident. Daarom heeft de organisatie een eigen Crisis Management Team Evenement (CMTE) waarin de belangrijkste disciplines van de organisatie zijn opgenomen.

De locatie van het CMTE zal in de centrale commandoruimte gaan plaatsvinden. Deze locatie biedt een rustige omgeving voor overleg.

5.5.2 Functies en verantwoordelijkheden

Het CMTE zit tijdens een crisis in de centrale commandoruimte, en zal niet aan de operatie deelnemen. Uitzondering is de veiligheidsliaison of de projectleider security die indien noodzakelijk op het Plaats Incident is. Het Crisismanagement Team Evenement bestaat uit de veiligheidsliaison, coördinator mobiliteit, coördinator EHBO, coördinator beveiliging, producent en een vertegenwoordiger van de organisatie.

Naam	Organisatie	Telefoonnummer	Functie
FE Telecom	Leverancier commandowagen	06-53533600	Veiligheidsliaison
			Organisatie / Voorzitter CMT
			Organisatie
			Projectleider mobiliteit
Toon Minneboo	IJmond EHBO	06-83229551	Projectleider EHBO
Jeroen Scholten	Noord Holland Totaal Beveiliging	06-54342769	Projectleider beveiliging
			Producent
Vincent Minneboo	IJmond EHBO	06-43114532	Coördinator Centrum
Renee Kelder	IJmond EHBO	06-44085580	Coordinator Kermisterrein (fietspost)

5.5.3 IVO

Om het CMTE naadloos aan te laten sluiten in de werkwijze van de operationele diensten wordt er bij de organisatie bij opschaling ook gewerkt met de verschillende GRIP-niveaus. In overleg met de gemeente en diensten kan er gekozen worden voor een Integraal Operationeel Veiligheidsoverleg (IVO). Dit IVO bestaat uit de organisatie en liaisons van de hulpdiensten en gemeente.

5.5.4 GRIP opschaling

Bij grotere incidenten of een GRIP-opschaling, waarbij de inzet van hulpdiensten noodzakelijk is, treden de daarvoor bestemde plannen en procedures in werking. Hierbij krijgt één van de nood- en hulpdiensten de leiding over het afhandelen van het incident. De organisator van Babbels Live zal de overheidsdiensten hierbij ondersteunen. De organisatie is vanaf dat moment ondersteunend aan de diensten in het kader van oplossen van incident, en blijft verantwoordelijk voor de reguliere aansturing van het evenement.

Indien er opgeschaald wordt naar GRIP1 zullen de betrokken operationele diensten een CoPI (Commando Plaats Incident) vormen en zal er één leider CoPI zijn die de operationele leiding verzorgt. De organisatie zal in dat geval een CMTE vormen en een Liaison-CoPI, ter beschikking van het CoPI stellen. De locatie waar het CoPI samenkomt zal met de hulpdiensten worden bepaald.

6 Medische organisatie (Gezondheidsplan)

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de organisatie de diverse aspecten van de medische hulpverlening voor dit evenement heeft geregeld. De organisatie van de dorpsfeest heeft de medische hulpverlening gedelegeerd aan IJmond EHBO uit Beverwijk.

6.1 De Veldnormering

Mars Veiligheid heeft zich geconformeerd aan de landelijke richting evenementenzorg. De **Veldnorm Evenementenzorg** verschaft duidelijkheid over de kwaliteit, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en patiëntveiligheid rondom de zorg op evenementen door eerstehulpverleners, zorgprofessionals en zorgorganisaties. Voor ieder evenement hanteert de eerste hulporganisatie de richtlijnen zoals beschreven in de Veldnormering. Vanaf 1 juli 2022 hanteert het Ministerie van Volksgezondheid en Milieu het toetsingskader 'Evenementenzorg'. De eerste hulporganisatie voldoet aan alle toetsingscriteria en deze zijn ook inzichtelijk voor organisatoren, gemeenten en GHOR.

6.1.1 Zorgniveaus binnen de EHBO Organisatie

Mars Veiligheid kent twee zorgniveaus en levert op ieder niveau de juiste hulpverlening. De rol, taken en verantwoordelijkheden van de zorgdisciplines zijn beschreven in de Veldnormering Evenementenzorg.

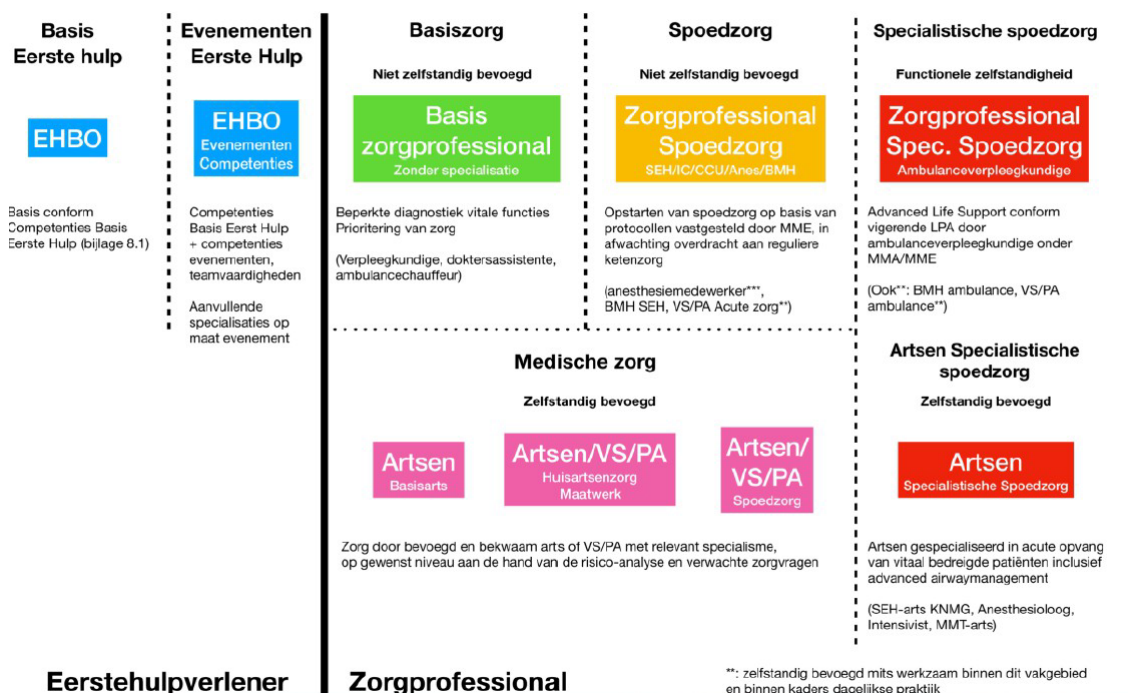
Eerste hulp

De eerstehulpverlener wordt ingezet op evenementen met een laag tot middel risico. De gecertificeerde hulpverlener handelt op basis van de bekwaamheden en bevoegdheden welke omschreven zijn in de landelijke richtlijnen eerste hulp.

Evenementen Eerste Hulp

De evenementen eerstehulpverlener wordt ingezet op evenementen met een middel tot hoog risico. De gecertificeerde hulpverlener handelt op basis van de bekwaamheden en bevoegdheden welke omschreven zijn in de landelijke richtlijnen eerste hulp. Tevens hebben deze hulpverleners binnen de eerste hulporganisaties trainingen gevolgd die aanvullend zijn om de EHBO-competenties. Men handelt ook conform de aanvullende protocollen, interventierichtlijnen en handleidingen welke zijn vastgesteld door de eerste hulporganisatie.

Zorgniveaus Evenementenzorg



6.1.2 Bevoegd en bekwaamheid

Evenementenhulpverleners, die geen risicovolle handelingen hoeven te verrichten, beschikken minimaal over een geldig diploma en/of certificaat van Het Oranje Kruis of Het Rode Kruis. Voor zorgprofessionals is de bevoegdheid vastgesteld op basis van een geldige BIG registratie in/of combinatie met een diploma. Alle specialistisch certificaten zijn in bezit van de eerste hulporganisatie en bij de individuele evenementenhulpverlener/ zorgprofessional zelf.

6.1.3 Herkenbaarheid en zichtbaarheid

De eerste hulporganisatie kent een uniform die alleen tijdens inzetten gedragen mag worden. De kleding voldoet aan de eisen die vastgesteld zijn in de Veldnormering. Een evenementenhulpverlener is te herkennen aan:

- de EHBO is herkenbaar in de geel met blouwen polo/jas en gele broek met lichtgevende reflecterende strepen met op de rug EHBO en de borst komt ook EHBO te staan. Indien er een jas gedragen wordt dan is deze geel en voorzien van dezelfde kenmerken.
- Gele broek
- Veiligheidsschoenen
- Medewerkerspas met zichtbaar de naam en deskundigheid van de hulpverlener.
- De inzet coördinator is zichtbaar door een rood hesje of rode jas met 'COORDINATOR' erop.

Voor de buitenkant van de post beschikt de eerste hulporganisatie over verschillende vlaggen en banners om de EHBO-post als zodanig voor de bezoeker herkenbaar te maken.

6.1.4 Verantwoordelijkheid

De organisatie stelt hoge eisen aan de verantwoordelijkheid van de evenementenzorgorganisatie.

6.1.5 Wet en Regelgeving

Voor onze evenementenzorg is, voor zover van toepassing, naast de algemeen geldende wet- en regelgeving de volgende wetgeving van kracht:

- De wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg (WKKGZ)
- De wet Beroepen Individuele Gezondheidszorg (BIG)
- Wet geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO)
- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Veldnormering Evenementenzorg
- Landelijk toetsingskader Ministerie van Volksgezondheid

6.1.6 Medicatie

De eerste hulporganisatie heeft t.a.v. medicatie richtlijnen opgesteld over het verbruik en registratie van de (zelfzorg) medicatie. Daarnaast zijn er ook richtlijnen voor het in bewaring nemen van medicatie van bezoekers tijdens een evenement.

6.1.7 Verzekering

De eerste hulporganisatie heeft voor iedere hulpverlener een verzekering afgesloten.

6.2 Risicoprofiel evenement

Voor ieder evenement maakt de organisatie een risicoanalyse. Deze analyse richt zich op aspecten die van invloed zijn op gezondheidsrisico's en uitvoering van de hulpverlening. De onderdelen zijn:

1. Duur van het evenement
2. Lichamelijke inspanning
3. Toepassing attributen
4. Geluid
5. Aantal aanwezigen tegelijkertijd

6. Dichtheid van de aanwezigen
7. Risicogroepen/ bezoekersprofiel
8. Middelengebruik
9. Bereikbaarheid/ capaciteit/ spreiding hulpverlening
10. Ruimtelijke omgeving
11. Weersomstandigheden

6.2.1 Evenementenprofiel

Datum evenement	31-08-2025 t/m 5-09-2025
Tijd evenement	31-08-2025 van 12:00 tot 00:00 3-09 van 11 tot 02:00 4-09 van 11:00 t/m 02:00 5-09 van 14:00 t/m 02:00
Inzettijd EHBO	Zoals de open dagen zijn
Locatie evenement	Centrum heemskerk
Verwachte aantal publiek	Van jong tot oud
Soort evenement	dorpsfeest
Aard evenement	gezellig
Activiteiten	geen
Omschrijving evenement	Een jaarlijks terugkerend evenement voor de bewoners van Heemskerk

6.2.2 Duur van het evenement

Het evenement zal plaatsvinden in de middag- en avonden, de duur van het evenement is ongeveer 11:00 tot 02:00 uur. Tijdens het evenement zal het deels buiten al donker zijn. De organisatie draagt zorg voor de aanwezigheid van verlichting tijdens het evenement.

6.2.3 Lichamelijke inspanningen

Bij dit evenement is er geen sprake van een verhoogde lichamelijke inspanning. Het zou kunnen zijn dat de temperatuur oploopt tijdens deze dagen. Vier dagen voorafgaand aan het evenement zal er gemonitord worden naar de weersverwachting tijdens het evenement.

3.2.4. Toepassing attributen

Tijdens dit evenement wordt er gebruikt geen gemaakt van special effects/ vuurwerk. Daarnaast worden er verschillende constructies gebouwd, waaronder div podiums podium. Verder hebben wij niet geconcludeerd dat er objecten aanwezig zijn die extra inzet van hulpverleners zouden behoeven. De hulpverleners beschikken over de nodige vervoersmiddelen om de zorgvragers uit het publiek te vervoeren naar de Medische Post. Denk hierbij aan rolstoel, brandcard of sleepzeil.

Mogelijke risico's

Door het gebruik van en de verschillende hoge constructies die gemaakt zijn, kunnen er specifieke letsels ontstaan bij bijvoorbeeld val van hoogte.

6.2.4 Geluid

Tijdens dit evenement zal de bezoeker, organisatie en/of hulpverlener langdurig blootgesteld worden aan verhoogd geluid. De productie houdt zich aan de geldende normen zoals aangegeven in vergunningaanvraag. Tijdens het festival zullen er ook geluidsmetingen gedaan worden.

6.2.5 Aantal aanwezigen tegelijkertijd

Tijdens het piekmoment van het evenement zijn er veel bezoekers aanwezig. Het drukste punt zal liggen tussen 20 en 1:00 uur met 5000 +bezoekers.

6.2.6 Middelengebruik

Tijdens dit evenement zal er een verhoogd gebruik zijn van alcohol en/of andere genotsmiddelen. Hierdoor houden wij extra rekening met specifieke letsels die op kunnen treden die in relatie staan met het gebruik

daarvan. De organisatie van het evenement schenkt alcohol.

Mogelijke risico's

De bezoekers die aanwezig zijn op het evenement nuttigen alcohol en mogelijk zelfs drugs. Verwacht kan worden dat bij gebruik er specifieke letsels ontstaan die terug zijn te leiden aan dit gebruik. Tijdens het evenement zullen er hulpverleners aanwezig zijn met de aanvullende training voor Eerste Hulp Bij Drank en Drugs (EHBDD).

6.2.7 Bereikbaarheid/ capaciteit/ spreiding hulpverlening

De aanrijroute van de hulpdiensten is bekend en loopt via de reguliere wegen. Verkeersregelaars maken de route vrij in het geval van een calamiteit. Een gedeelte van het terrein is afgesloten voor bezoekers en alleen toegankelijk met accreditatie. Alle hulpverleners beschikken over de accreditatie om vrij over het gehele terrein te kunnen bewegen.

6.2.8 Ruimtelijke omgeving

Het evenemententerrein bevindt zich grotendeels op een grasveld met mogelijk oneffenheden. De fietsenstalling buiten het evenemententerrein grenst aan een sloot, waarbij de organisatie zorgt voor voldoende hekwerken om risico's op te water raken te voorkomen.

6.2.9 Weersomstandigheden

Het evenement zal plaatsvinden in de maand september. Overdag is het gemiddeld 19.5 graden en in de nacht 10.0 graden. Wel is het mogelijk dat de temperatuur tot boven de 20 graden voorkomen. Ook is het mogelijk dat er juist een koude temperatuur is, met mogelijk veel regen. Wij houden dus rekening met alle scenario's die zouden kunnen spelen. De medische post die geplaatst wordt is afgesloten en er is de mogelijkheid om deze te verwarmen dan wel te ventileren.

Mogelijke risico's

Bij een hoge temperatuur bestaat de kans op oververhitting, bij een lage temperatuur is er de kans op onderkoeling. Om dit te monitoren zijn er thermometers aanwezig, ook zijn er hulpverleningsmaterialen passend bij de weersomstandigheden aanwezig.

6.3 Operationeel plan

Dit hoofdstuk beschrijft de operationele inzet tijdens het evenement. Het is mogelijk dat voorafgaand aan het evenement de omvang van het team als wel het deskundigheidsniveau wordt aangepast indien het profiel van het evenement wijzigt of dat er andere factoren een rol spelen die het risicoprofiel beïnvloeden. Dit is altijd in samenspraak en overeenstemming met de organisatie, vergunningverlener, GHOR/ Veiligheidsregio.

6.3.1 Uitgangspunten

- a. De eerste hulporganisatie is verantwoordelijk voor de hulpverlening binnen de evenementenlocatie tijdens de inzettijden. Indien het evenement uitloopt zal de inzet gecontinueerd worden in overleg met de organisatie, vergunningverlener GHOR/ Veiligheidsregio.
- b. In principe volgt de eerste hulporganisatie het calamiteitenplan en draagt bij aankomst van de Ovd-G de zorg over aan deze leidinggevende. Hierna onderwerpt de eerste hulporganisatie zich ook aan de coördinator van de GHOR.
- c. De eerste hulporganisatie is zover dat mogelijk is voorbereidt op calamiteiten. Bij calamiteiten wordt er gehandeld volgens de protocol grootschalige incidenten opgenomen in de opleiding Evenementenzorg. Hierin wordt beschreven wat hoe er gehandeld gaat worden bij een groot aanbod aan slachtoffers. Op dat moment zal er triage toegepast worden uitgevoerd door de triagist in T1/T2/T3 slachtoffers. Ook worden er opvangruimtes en behandelruimtes gecreëerd voor de slachtoffers.
- d. Indien er ambulancezorg nodig is zal de betreffende hulpverlener dit via de CCP aanvragen. Indien de situatie wel acuut is maar er is geen levensbedreigende situatie zal de hulpverlener ook de organisatie/ beveiliging oproepen. Indien een inzetleider/ centralist aanwezig is zal dit via die route lopen.
- e. Indien er een grootschalig incident heeft plaats gevonden zal de inzetleider of de evenementenhulpverlener terugkeren naar de centrale post en conform de METHANE de overdracht doen naar de meldkamer.
- f. Het doel van evenementenhulpverlening is om de zorgvrager op een verantwoorde manier weer deel te laten nemen aan het evenement. Terugkeer naar het evenement kan worden geweigerd door de organisatie/ beveiliging. Daarnaast kunnen de hulpverleners van de eerste hulporganisatie het advies uitbrengen aan de organisatie of beveiliging om terugkeer te weigeren.
- g. Op ieder evenement waarbij er meer dan vier hulpverleners staan zal ten alle tijden 1 inzetleider worden aangewezen.

6.3.2 Communicatie

De communicatie wordt opgezet vanuit de centrale post. Alle hulpverleners beschikken over een portofoon. Het communiceren gaat via een gesloten net naar de inzetcoördinator of centrale post. De inzetcoördinator heeft verder contact met de organisatie, beveiliging, en korte lijntjes met alle andere partijen via de centrale post. De eerste hulporganisatie heeft de beschikking over een eigen kanaal.

De inzetcoördinator van de eerste hulporganisatie staat middels een portofoon in direct contact met de centrale post. Deze roept bij incidenten buiten de post de coördinator op. Hierbij geeft de CP minimaal door: de locatie van het incident, of de patiënt aanspreekbaar is, en zo niet of er ademhaling aanwezig is.

6.4 Medische Post

6.4.1 Algemeen

Voor dit evenement wordt er gebruikt gemaakt van een EHBO Post die voldoet aan alle eisen zoals beschreven staat in de veldnormering evenementenzorg. Er zullen vervoersmiddelen aanwezig zijn in de vorm van rolstoelen, brancard en sleepzeilen.

De organisatie draagt er zorg voor dat de locatie van de medische post duidelijk is aangegeven op een plattegrond en in het veld. De EHBO-Post is aangeduid met borden en pijlen zodat men de juiste richting op kan lopen. De EHBO-post is ten alle tijden bemand. Hiermee is het duidelijk voor de bezoekers, personeel en hulpverleners waar de EHBO Post is.

Inzet op dit evenement

1. EHBO-post

Iedere vorm van EHBO-voorziening dient te voldoen aan de eisen zoals deze zijn vastgesteld in de Veldnormering Evenementenzorg. In ieder geval dienen alle posten voorzien te zijn van stromend water, 230v elektriciteitsaansluiting en is de plaatsing van de post niet te dicht bij het podium/ publiek in verband met communicatie met de zorgvrager en/of security/ organisatie. Ook dient de EHBO post zichtbaar te zijn voor personeel, bezoekers en hulpverleningsdiensten.

6.4.2 Inzet hulpverleners

De inzet van de hulpverleners is weergegeven in paragraaf 4.2 van dit veiligheidsplan.

6.4.3 Vervoer en transport

Ieder evenement vergt ook aandacht voor vervoer en transport. Op dit evenement zijn rolstoelen en/of brancards aanwezig. Iedere hulpverlener weet de werking van deze materialen.

6.4.4 Registratie en rapportage

Alle zorgcontacten worden geregistreerd met een (digitaal) zorgcontactformulier, volledig opgesteld volgens, in overeenstemming met Veldnormering. Hierop worden onder andere de volgende gegevens geregistreerd: tijdstip zorgvraag, gegevens zorgvrager, klachten en symptomen en de verrichte behandeling. Dit alles wordt volledig volgens, in overeenstemming met de AVG verwerkt. Bij een doorverwijzing naar ambulance of huisartsenpost worden deze gegevens ook gedeeld.

Na afloop van het evenementen levert de eerste hulporganisatie een rapportage aan met de bevinding over het evenementen. Dit rapport wordt verstuurd naar de opdrachtgever, GHOR en eventueel de gemeente. Deze rapportage kan dan ook bij een eventuele een volgende versie van het evenement meegenomen worden.

6.5 Bijlage 1: Eisen Medische-/ EHBO-

post Eisen aan de EHBO-post

Een EHBO-post is een ruimte die tijdelijk is ingericht voor de behandeling van (kleine) letsels op het niveau van eerste hulp.

Minimale eisen aan de EHBO-post

- De post moet herkenbaar zijn.
- De post is bij voorkeur niet te dicht bij de geluidsinstallatie en/of het podium geplaatst. Goede communicatie tussen zorgverlener en zorgvrager moet mogelijk zijn.
- Een minimale oppervlakte van 3x3 meter of 10m² wordt aangeraden: uitgangspunt is dat de afmetingen van de post zijn aangepast aan het risicoprofiel.
- Er moet een stevige gelijkvloerse ondergrond zijn.
- De EHBO-post moet voldoende privacy en beschutting bieden voor de behandeling van zorgvragers.
- De EHBO-post moet een schone, ventileerbare ruimte zijn.
- De post dient ingesteld te zijn op klimatologische omstandigheden bijvoorbeeld met verwarming, airconditioning of ventilator.
- De EHBO-post moet goed verlicht zijn en er moet een 220V aansluiting met voldoende capaciteit aanwezig zijn.
- Tijdens inzet in donkere uren dient er beschikking te zijn over een lichtmast, buitenverlichting of noodverlichting.
- Er dient zuiver drinkwater aanwezig te zijn.
- Er moeten bij de zorgpost toiletten aanwezig zijn die ook bereikbaar zijn voor mensen in een rolstoel. Toiletten voor het publiek en voor het personeel moeten in principe gescheiden zijn.
- Er moet water zijn om de handen te wassen. De handenwasgelegenheid moet voorzien zijn van vloeibare zeep. Afhankelijk van het risicoprofiel dient er ook gekoeld/gespoeld te kunnen worden bij letsels, brandwonden en oververhitting bijvoorbeeld onder een douche.
- Er dienen tenminste vier stoelen/zitplaatsen aanwezig te zijn.
- De post moet toegankelijk zijn voor rolstoelen en brancards.
- De ruimte dient afsluitbaar te zijn, als dit niet mogelijk is dan moet er toezicht zijn.

Eisen aan een tijdelijke faciliteit

- De post moet voldoende water- en winddicht zijn. De post moet zware weersomstandigheden kunnen weerstaan.
- Er moet een veilige elektrische voorziening zijn. Deze voorziening moet voldoende elektriciteit bieden voor alle medische en non-medische apparatuur.

Inrichting van de EHBO-post

- (Verband)materialen aangepast aan het risicoprofiel
- Automatische Externe Defibrillator (eventueel in directe nabijheid)
- Fleecedekens, wollen dekens of redding dekens
- Hygiëne middelen
- Materialen om te koelen
- Brancard, rolstoel, tafel, stoelen
- Communicatiemiddelen, zoals een portofoon of telefoon
- Plattegrond van het evenemententerrein
- Brandblusser(s), eventueel blusdeken
- Eventueel catering, waterkoker en koffiezetapparaat

7 Technische hygiënezorg

7.1 Sanitaire voorzieningen

De organisatie is voornemens om toiletgroepen op het evenemententerrein te plaatsen waar de bezoekers gedurende het evenement terecht kunnen. De diverse toiletgroepen zijn ingetekend op de productietekening.

7.2 Afvalplan

De organisatie en de gemeente zijn verantwoordelijk voor de schoonmaak van het evenemententerrein, waarbij zij alles zal doen om afval te voorkomen en te beperken. Het afvalplan zal separaat bij de aanvraag worden verzonden hierin zijn de maatregelen voor afvalpreventie, afvalvermindering en afvalscheiding beschreven zijn. Daarnaast zal de organisatie het gebruikte terrein na afloop van het evenement schoon opleveren aan de gemeente.

Na show wordt met bladblazers het afval onder de hekken en andere obstakels weggeblazen, zodat de machines vervolgens het afval kunnen verwijderen. De volgende ochtend is een ploeg aanwezig welke de reinigingswerkzaamheden in de omgeving en langs de toegangswegen uitvoert. Als de laatste hand aan het project is gelegd, wordt het terrein geheel nagelopen.

7.3 Drinkwater

Tijdens het dorpsfeest zal er een mogelijkheid zijn om drinkwater te verkrijgen. Deze punten zijn beschikbaar bij de toiletten, waar bezoekers hun beker of flesje kunnen bijvullen. Indien er een overmatige warmte optreedt zal het nuttigen van drinkwater gepromoot worden.

8 Maatregelen t.b.v. alcohol- en drugspreventie

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de organisatie in samenwerking met de beveiliging de controlerende en handhavende taken uitvoeren m.b.t. alcohol- en drugspreventie

8.1 Alcohol

In het kader van de Alcoholwet, artikel 20 lid 3 zal de organisatie bij de ingang en tappunten van het evenement de leeftijdsgrens voor alcohol duidelijk zichtbaar en goed leesbaar aan te duiden. (NIX18). Alcohol zal door de organisatie niet worden verstrekt aan personen die onder de 18 jaar.

Het barpersoneel zal bekend zijn met en geïnstrueerd naar de richtlijnen omtrent verantwoord uitschenken van alcohol. Per locatie is in ieder geval 1 leidinggevende in het bezit van een SVH diploma (in het kader van de Drank- en Horecawet, vermeld op de ontheffing).

Barpersoneel zal geen alcohol uitschenken aan personen die zichtbaar te veel gedronken hebben. Ook kunnen zij de beveiligingsorganisatie op de hoogte stellen. De beveiligingsorganisatie zal deze persoon (of personen) dan verzoeken het evenemententerrein te verlaten. Indien de beveiliging geen medewerking krijgt kan de beveiliging over gaan tot het vorderen van deze persoon/personen.

8.2 Eigen drank

Het is niet toegestaan om eigen drank mee te nemen het evenemententerrein op.

Hiervoor zijn met behulp van dranghekken div entrees gecreëerd, bij elke entree staan 2 beveiligers welke de bezoekers hierop zullen controleren.

Bij constatering van eigen drank is de keuze inleveren en weggegooid (hiervoor staan kliko's bij elke entree), of wegbrengen tot buiten het evenemententerrein.

Dit mede om te voorkomen dat jongeren onder de 18 alcohol nuttigen op het evenementen terrein.

Ook zullen de beveiligers op het evenementen hierop toezien. Deze punten worden aangeven op de productie tkekeing

9. Brandveiligheid (Constructie- en Brandveiligheid)

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de organisatie de diverse aspecten van de brandveiligheid voor dit evenement heeft geregeld en worden alle maatregelen beschreven die van toepassing zijn op de brandveiligheidsorganisatie in gebruik van de locatie, voorzieningen en bouwsels. Dit hoofdstuk gaat voornamelijk in op alle organisatorische maatregelen die genomen worden en de gehanteerde kaders voor toetsing.

9.1 Verantwoordelijkheden en taakverdeling

Per 1 januari 2018 is het Besluit brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP) van kracht. Dit besluit geeft regels over het brandveilig gebruik van voor mensen toegankelijke plaatsen, voor zover dit niet in andere wetgeving is geregeld. Daarnaast bevat dit besluit regels over de basishulpverlening op die plaatsen. De organisatie draagt de eindverantwoordelijkheid voor het naleven van de BGBOP.

BGBOP is vooral gericht op het gebruik van plaatsen in de open lucht én op de constructies die met het oog op het gebruik van die plaatsen daar tijdelijk aanwezig zijn. Veel van de regels in dit besluit hebben betrekking op plaatsen waar groepen mensen in georganiseerd verband bij elkaar zijn, zoals dit evenement.

De organisatie is zich bewust van de risico's van brand en heeft bij de inrichting van het evenemententerrein de volgende maatregelen genomen om de brandveiligheid te waarborgen:

- Alle (nood)uitgangen en vluchtwegen zijn goed zichtbaar en vrij van obstakels
- Brandkranen en bluswatervoorzieningen worden vrijgehouden van obstakels
- Kleine blusmiddelen zijn voldoende aanwezig, bereikbaar en direct gebruiksklaar
- Alle tijdelijke bouwwerken en te gebruiken materialen zijn brandvertragend uitgevoerd
- Kabels en snoeren zijn goed vastgemaakt zodat bezoekers niet kunnen struikelen
- De afstand tussen een bak- en braadinrichting met een gasinstallatie en een gebouw moet minimaal 2 meter zijn of tenminste 5 meter wanneer in die bak- en braadinrichting gefrituurd wordt.
- De afstand tussen bakramen en bakwagens onderling dient minimaal 2 meter te zijn.
- Bakramen en bakwagens waarin elektrisch gefrituurd wordt en een andere bakwagen is minimaal 2 meter (artikel 5.13 en 5.14 BGBOP)
- Aanrijdroutes voor hulpdiensten worden vrijgehouden. Hierbij geldt een minimale beschikbare breedte van 3,5 meter, 5,5 meter in bochten en minimaal beschikbare hoogte van 4,2 meter.

Bij een beginnende brand zal de interne brandveiligheidsorganisatie de brand bestrijden om de situatie te herstellen. Wanneer de beheersbaarheid van een beginnende brand de capaciteit van de eigen brandveiligheidsorganisatie overschrijdt zal er altijd contact worden opgenomen met 112.

9.2 Communicatie en commandostructuur

De brandveiligheidsorganisatie is onderdeel van de veiligheidsorganisatie en staat in direct contact met de centrale commandopost en veiligheidsliaison.

9.3 Vuurwerk en pyro

Op het podium is het mogelijk dat er pyro en/of vuurwerk aanwezig is binnen de act van de artiest. De tijdelijk aangebrachte faciliteiten zijn opgebouwd uit goedgekeurde en als brandveilig aangemerkte producten.

Pyro en/of vuurwerk zal worden verzorgd door een gecertificeerde leverancier.

Bij gebruik van vuurwerk (conform hoofdstuk 3B van het vuurwerkbesluit) wordt door de leverancier de ontbrandingstoestemming aangevraagd bij de provincie Noord-Holland. Het vuurwerk zal worden ontstoken door een gecertificeerd vuurwerkdeskundige.

9.4 *Organisatie bij brandincidenten*

Met betrekking tot brandveiligheid wordt dezelfde communicatie- en commandostructuur gehanteerd als de beveiligingsorganisatie. De brandveiligheids-medewerkers zullen alle meldingen nalopen ter controle op de beheersbaarheid van de meldingen en/of brandjes. Bij het constateren van onrechtmatigheden of brandonveilige situaties zal de organisatie de situatie herstellen. Afhankelijk van het incident en de omvang worden er mogelijk incidentscenario's van kracht zoals bijvoorbeeld een showstop, deelontuiming etc.

9.5 *Constructies*

De organisatie zal voor alle objecten gebruikmaken van gerenommeerde en professionele leveranciers. Alle leveranciers wordt verplicht om te voldoen aan voorwaarden en eisen die betrekking hebben op de wettelijke kaders, constructieve aspecten, en het opbouwen, in stand houden en afbreken van de constructies en/of tenten. Constructieve berekeningen en bouwboeken van constructies voldoen aan de gestelde eisen in de Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP). In de bouwboeken is opgenomen vanaf welke windbelasting welke constructies moeten worden ontruimd of ontmanteld.

In de separate bijlages zullen alle te gebruiken constructies, met bijbehorende berekeningen en document, bijgevoegd worden.

9.5.1 *Onweer, bliksem en aarding*

Het voorkomen van blikseminslagen is niet mogelijk, maar om de gevolgen van een blikseminslag te verkleinen wordt gekeken welke hoge constructies voorzien moeten worden van bliksemafleiding. Dit wordt uitgevoerd door een gespecialiseerd bedrijf. Bij naderend onweer gaat het interne onweerprotocol in werking: Alle medewerkers en bedrijven worden door de productiemanagers op de hoogte gebracht. Ook wordt er een werkverbod ingesteld op hoge objecten. Medewerkers worden geadviseerd om een veilig onderkomen te zoeken. Effectieve maatregelen tegen directe of indirecte blikseminslagen zijn over het algemeen niet te nemen. De risico's van de mogelijkheid om te evacueren moeten worden afgewogen tegen de risico's die kunnen ontstaan tijdens de evacuatie.

9.5.2 *Windmanagement*

In de bijlagen met de diverse constructies, zijn alle windwaardes schematisch weergegeven. Als de voorspelde windbelastingen hoger zijn dan de maximaal toelastbare windbelastingen uit de berekeningen, zullen delen van het evenemententerrein, of het gehele evenemententerrein worden ontruimd indien preparatie of ontmanteling van de objecten onvoldoende is.

9.6 *bereikbaarheidsroutes*

Bij calamiteiten wordt er gebruik gemaakt van de openbare weg die grenst aan het evenemententerrein, zoals bij voorgaande edities ook het geval was. De aanwezige verkeersregelaars zullen bij calamiteiten een vrije doorgang voor de hulpdiensten garanderen.

10. Beveiliging (Beveiliging, openbare orde en veiligheid)

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de organisatie de diverse aspecten van beveiliging, de openbare orde en veiligheid voor dit evenement heeft geregeld.

10.1 Verantwoordelijkheden en taakverdeling

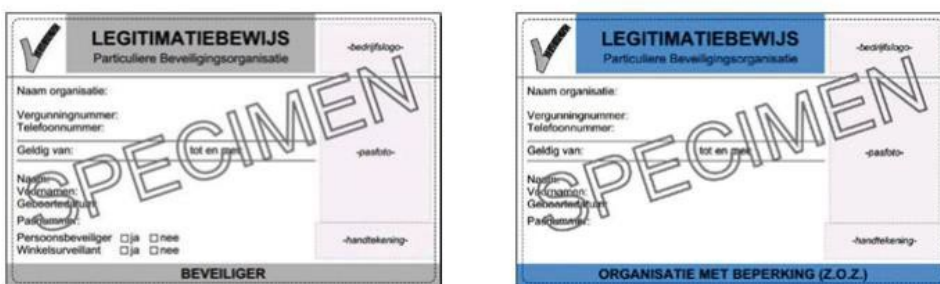
De politie is onder gezag van de burgemeester belast met de handhaving van de openbare orde en het verlenen van hulp aan hen die dat nodig hebben. Het bewaken van de orde en (sociale) veiligheid op het evenemententerrein is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de organisatie. De organisatie is eindverantwoordelijk voor het beleid en de uitvoering van de beveiliging. Hierbij heeft de organisatie de beveiligingstaken gedelegeerd aan Noord Holland Totaal Beveiliging (zie hoofdstuk 4.1).

Bij ordeverstoringen die de capaciteit en/of beheersbaarheid van de beveiliging op het evenemententerrein overstijgen zal via de centrale commandopost direct melding worden gedaan aan de politie.

10.2 Beveiligingsmedewerkers

Beveiligingsmedewerkers welke werkzaam zijn voor, tijdens en na het evenement, voldoen aan alle eisen zoals gesteld in de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus (WPBR) en Regeling Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus (RPB). De medewerkers zijn in het bezit van een afgeronde opleiding Beveiligers 2, Event Security Officer en Horecaportier en dragen een geldig (grijs of blauw) legitimatiebewijs particuliere beveiligingsorganisaties. (zie onderstaande afbeeldingen).

Afbeeldingen legitimatiebewijs Particuliere Beveiligingsorganisatie.



De beveiligers gaan gekleed in het door het Ministerie van Justitie en Veiligheid goedgekeurde bedrijfsuniform. De medewerker kan voor verschillende taken worden ingezet zoals bijvoorbeeld: vaste posten, stand-by team, algemeen toezicht en nachtbewaking.

Alle medewerkers hebben naast het voornoemde als algemene taak publieksbegeleiding in de ruimste zin van het woord, observeren, signaleren en reageren. Voor het vergroten van de beheersbaarheid van de operationele aansturing, alsmede in verband met de veiligheid zal het evenement worden onderverdeeld in kleinere (niet feitelijke) gebieden. De sector indeling zal in beginsel geen compartimentering omvatten, doch echter als hulpmiddel ten behoeve van de operationele aansturing dienen. Sectoren worden opgedeeld om deze overzichtelijk te maken en hebben als directe aansturing een supervisor. Een actueel inzetschema van de beveiligingsorganisatie staat beschreven in hoofdstuk 4.3

Een beveiligers en overig personeel mag, bij het op heterdaad constateren van een strafbaar feit, de betreffende persoon, 'aanhouden' en, zo snel mogelijk, aan de politie overdragen. De organisatie maakt onderscheid tussen een strafrechtelijke zaak (gevolgd door een mogelijke civielrechtelijke zaak) en civielrechtelijke zaak. Bij aanhouding naar aanleiding van strafrechtelijke zaken wordt eerst de strafrechtelijke afhandeling door de politie verzorgd. Daarna volgt de eventuele civielrechtelijke afhandeling (schadevergoeding) door de organisatie. Bij aanhoudingen naar aanleiding van civielrechtelijke zaken, zal de organisatie een eventuele civielrechtelijke afhandeling (schadevergoeding) opstarten.

10.3 Taken van beveiligingsmedewerkers

Supervisor:

De Supervisor stuurt de beveiligingsmedewerkers aan die zijn toegedeeld in zijn sector en zorgt ervoor dat een ieder bekend is met de specifieke post-instructies. Ook is de supervisor verantwoordelijk voor de aanwezigheid van beveiligers op alle toegedeelde posities en voor het (tijdig) aflossen van collega's in de betreffende sector.

Vaste posities:

Gedurende het evenement staan er beveiligingsmedewerkers op diverse vaste posities. Zij voeren de **accreditatiecontrole uit, zodat alleen personen welke in het bezit zijn van de juiste accreditatie de backstage of VIP kunnen betreden**. Ook hebben zij als taak het bewaken van-, het gericht toezicht houden op-, of een controle uitvoeren ten behoeve van de desbetreffende positie. Deze beveiligingsmedewerkers zijn samen met o.a. de Stand-by teams ook bezig met de monitoring van het publiek en de publieksstromen.

Toegangscontrole alle horeca:

Toegangscontrole bij de horeca wordt uitgevoerd door beveiligingsmedewerkers (zie vaste posities).

Stand-by team/Algemeen toezicht:

Speciaal daartoe geselecteerde medewerkers zullen worden ingezet ten behoeve van bijstandsverlening in geval van eventueel voorkomende incidenten. De mobiel inzetbare teams (2 medewerkers per team) zullen in beginsel ingezet worden ten behoeve van algemeen toezicht in het publieksgebied en zijn de ogen en oren van de organisatie.

Entree (team):

Nadat het toegangsbewijs van de bezoekers door medewerkers van de organisatie is gecontroleerd/gescand, voeren de beveiligingsmedewerkers op de entree een privaatrechtelijke oppervlakkige veiligheidsfouillering (POV) uit. Een POV is het oppervlakkig aftasten van kleding na toestemming van de bezoeker om voorwerpen te detecteren die een risico vormen voor de veiligheid tijdens een evenement, zoals wapens en verboden middelen.

10.4 Communicatie- en commandostructuur

Het berichtenverkeer wordt aangestuurd door de centrale commandopost. Alle leidinggevenden, vaste posten en stand-by teams hebben een portofoon. Hiermee zijn zij onderdeel van de totale communicatiestructuur. Daarnaast zitten alle leidinggevenden in een (gezamenlijke) WhatsApp groep om snel berichten of beelden over en weer te zenden.

10.5 Tolerantiegrenzen en bejegeningprofiel

De organisatie heeft als doelstelling dat het evenement veilig en ongestoord kan verlopen. Hierbij neemt de organisatie haar verantwoordelijkheid met behulp van (veiligheids-) maatregelen om de veiligheids- en gezondheid risico's beheersbaar te houden. Om richtlijnen mee te geven aan alle betrokken personeel zijn onderstaande uitgangspunten opgesteld in de omgang met bezoekers en betrokkenen.

Uitgangspunten zijn:

- Dat iedere bezoeker op het evenement welkom is en gastvrij wordt behandeld.
- Beveiligers, medisch personeel en overig personeel onpartijdig en respectvol handelen.
- Beveiligers, medisch personeel en overig personeel actief communiceert en benaderbaar is in gedrag en houding voor bezoekers.
- Beveiligers, medisch personeel en overig personeel zichtbaar en sturend aanwezig is.
- Het waarborgen van de (sociale) veiligheid van bezoekers, door onregelmatigheden, overtredingen en verstoringen te voorkomen of direct te beheersen.
- Het optreden klantvriendelijk, proportioneel en de-escalerend van karakter moet zijn.
- De orde op het evenemententerrein wordt gehandhaafd.
- Agressief verbaal en/of fysiek gedrag en geweld wordt niet getolereerd.
- Hinder en overlast zowel binnen als buiten het evenemententerrein voorkomen wordt en beheersbaar blijft.

10.6 Cameratoezicht/onderling communicatie

De organisatie zal gedurende het evenement gebruik maken van centrale commando post (c.p.) in de vorm van een commandowagen van FE Telecom.

Vanuit hier zal een centralist de communicatie via portofoon met beveiliging, EHBO en verkeersregelaars worden onderhouden.

Door middel van het plaatsen van tijdelijke camera's zal het evenementengebied in beeld worden gebracht.

Deze beelden worden in de centrale commandopost live uitgekeken.

De grondslag voor dit cameratoezicht is artikel 8, sub f, Wbp: de gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de organisatie.

11. Crowdmanagement

Het personeel van Noord Holland Totaal Beveiliging/ Only Protect zullen de capaciteit van de diverse locaties monitoren, en een en ander indien nodig melden aan C.P. .

Vanuit de C.P. zal doormiddel van camera's het gehele gebied worden gemonitord, aan de hand hiervan zal de beveiliging van uit de C.P. worden aangestuurd.

Deze zullen dan, al dan niet doormiddel van fysieke hulpmiddelen, de toestroom bewaken en beperken.

Indien de volledige capaciteit van een locatie is bereikt zal het toestromend publiek verwezen worden naar andere, niet volle, locaties.

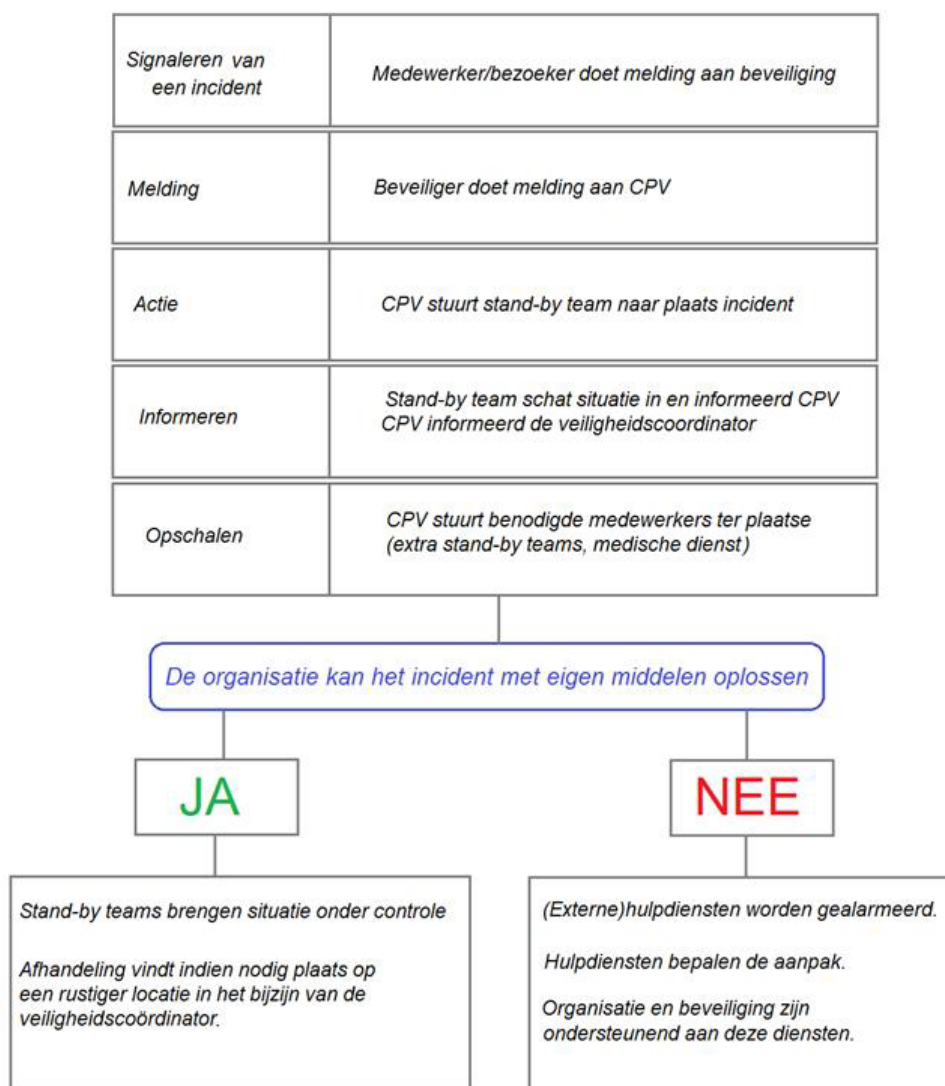
Deze verwijzing zal op een zodanige wijze plaats vinden dat de bezoekers niet worden belemmerd in hun vertrek of een crossflow veroorzaken.

Het terrein is dusdanig opgezet dat er veel ruimte is, waarbij we rekening houden dat bij populaire acts het publiek voornamelijk bij de podiums willen staan.

Eventuele backstage gebieden zijn alleen toegankelijk met de juiste accreditatie, beveiligingsbeambten bemannen de doorgang van publieksgebied naar backstagegebied.

12. Calamiteiten (Incidentbestrijdingsplan)

In dit hoofdstuk wordt beschreven welke scenario's, die de continuïteit van het evenement in gevaar kunnen brengen, de organisatie denkbaar acht. Bij de risicoanalyse in hoofdstuk 2 is een analyse gemaakt van verschillende incidentscenario's. Hier wordt omschreven hoe de organisatie elk Incidentscenario beoordeelt naar waarschijnlijkheid en impact. Daar is een korte opsomming van voorzorgsmaatregelen aan toegevoegd. Wat dan overblijft zijn de restrisco's; Daar is het incidentbestrijdingsplan in dit hoofdstuk voor geschreven. Het incidentbestrijdingsplan is een monodisciplinair plan opgezet door de organisatie waarbij de scenario's in dit plan zijn uitgewerkt als losse paragrafen. Deze zijn gericht op de incidentbestrijding door de organisatie zelf. Op basis van deze incidentbestrijdingsplannen kunnen de hulpdiensten en gemeente de capaciteit van de organisatie in geval van incidenten toetsen en beoordelen.



12.1.1 Scenario extreme weersomstandigheden

In de risicoanalyse die de organisatie heeft opgesteld zijn de scenario's zware regenval, onweer en harde wind samengevoegd tot extreme weersomstandigheden omdat deze veel met elkaar gepaard gaan. In dit hoofdstuk zullen deze drie scenario's echter apart kort worden beschreven met een toelichting. De organisatie heeft voor alle scenario's shelters op het terrein geplaatst zodat bezoekers kunnen schuilen bij regenval.

12.1.2 Scenario zware regenval

Bij zware neerslag kan door de langdurige regen en wind onderkoeling bij bezoekers veroorzaken. Extreem zware regenval gaat meestal gepaard met zware windstoten en soms onweer. Deze drie scenario's zijn dan ook bijna onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Langdurig verblijf in koude regen of in een koude, vochtige en tochtige omgeving kan de temperatuur regeling van het lichaam dusdanig verstoren, dat de centrale lichaamstemperatuur daalt. Ook kunnen paniekreacties ontstaan bij bezoekers bij plotselinge, hevige regenval waarbij schuilmogelijkheden worden gezocht. Langdurig verblijf in koude regen kan de temperatuur regeling van het lichaam dusdanig verstoren, dat de centrale lichaamstemperatuur daalt. Er ontstaat dan onderkoeling.

Zware regenval zorgt afzonderlijk niet voor grote veiligheidsrisico's. Bezoekers zullen veelal schuilen of gebruik maken van een poncho. Het zijn de bijkomende weersextremen zoals onweer en harde wind die samen met zware regenval een veiligheidsrisico vormen.

12.1.3 Scenario onweer

Onweer kan samenvallen met extreem zware wind of neerslag. Effectieve maatregelen tegen directe of indirecte bliksemontladingen zijn niet te nemen. De gevolgen van een bliksemontlading kunnen echter wel groot zijn. Een directe bliksemontlading veroorzaakt hartritmestoornissen en elektrische brandwonden. Dit kan leiden tot eventuele gezondheidsrisico's en slachtoffers. Onweer in combinatie met zware wind zorgt voor een extra veiligheids- en gezondheidsrisico, omdat er 2 risicovolle weersextremen tegelijkertijd plaats vinden. In het geval van een ontruiming zal er beveiliging worden ingezet om bezoekers te evacueren. In het geval van onweer zal het zo snel mogelijk ontruimd worden en wordt de show stopgezet. Op de schermen zal getoond worden dat we in verband met onweer gaan ontruimen.

12.1.4 Scenario Harde wind

Extreem zware wind kan samenvallen met extreme neerslag of onweer. Dit (deel)scenario behandelt uitsluitend de effecten van zware wind. Bij wind zijn er 2 belangrijke waarden die van belang zijn voor de constructieveiligheid van constructies en de veiligheid van de bezoekers op het water. Dat zijn de gemiddelde windsnelheid, gemeten over 10 minuten op 10 meter hoogte. En de belasting van windpieken, ofwel windstoten. Dit extreme weertype veroorzaakt paniek, kans op verdrukking en een veiligheid- en gezondheidsrisico. Hierbij kunnen constructies bezwijken en zijn als gevolg van bezwijkende constructies mogelijk slachtoffers te verwachten. Al zijn duur, intensiteit, kracht en zekerheid lastig voorspelbaar

Zware windstoten als gevolg van regen- en onweersbuien kunnen wel veiligheids- en gezondheidsrisico's vormen. Deze windstoten zijn vaak enkele uren van tevoren voorspelbaar. Dit is in 3 risico-fasen uit te drukken.

Beheersbare fase:

- Voorspelling van wind tot en met 15 m/s gemiddeld over 10 minuten, gemeten op 10 meter hoogte.
- Voorspelling van windstoten tot en met 18 m/s gemeten op 10 meter hoogte.

In deze fase zijn er geen maatregelen noodzakelijk. Alle objecten zijn bestand tegen bovenstaande windbelastingen.

Er zijn geen veiligheid- en gezondheidsrisico's.

Kritieke fase

- Voorspelling van wind tot en met 18 m/s gemiddeld over 10 minuten, gemeten op 10 meter hoogte.
- Voorspelling van windstoten tot en met 25 m/s gemeten op 10 meter hoogte.

In deze fase zijn er diverse maatregelen noodzakelijk. Objecten dienen volgens instructie worden te geprepareerd. Hiervoor is afhankelijk van het object 60 minuten preparatie tijd noodzakelijk. In het geval de constructieve veiligheid niet kan worden gegarandeerd, zal de organisatie over gaan tot ontruiming (scenario 13).

Op de schermen zal getoond worden dat we in verband met de harde wind gaan ontruimen.

Ernstige fase (zware storm en/of zeer zware windstoten en/of supercel)

- Voorspelling van wind vanaf 19 m/s gemiddeld over 10 minuten, gemeten op 10 meter hoogte.
- Voorspelling van windstoten vanaf 26 m/s gemeten op 10 meter hoogte.
- Bovenstaande criteria kunnen zich tevens onaangekondigd en zonder voorspelling voorkomen.

Meteorologen van de ingezette weersdienst kunnen aan de hand van de ontwikkeling van een regen- of onweersbui goed aangeven welke kansen en windstoten te verwachten zijn. Op basis van deze informatie worden, indien nodig, windgevoelige objecten (preventief) geprepareerd en/of ontmanteld.

Als dit tijdig uitgevoerd kan worden is er geen onbeheersbare situatie en verwachten we geen onbeheersbare veiligheid- en gezondheidsrisico's.

Bij zeer uitzonderlijke voorspellingen moet besloten worden om (tijdelijk een deel van) het evenemententerrein te ontruimen omdat de constructieveiligheid niet gewaarborgd kan worden. Als dit tijdig uitgevoerd kan worden is er geen onbeheersbare situatie en verwachten we geen paniecreactie of onbeheersbare veiligheid- en gezondheidsrisico's. Daarnaast heeft de organisatie een overzicht van windgevoelige objecten en heeft de organisatie toegang tot weerbewaking om eventuele kritische waardes vroegtijdig te detecteren.

12.1.5 Scenario warm weer

Hier wordt onder verstaan dat de temperatuur zo hoog is of de zon zo fel is dat bezoekers het risico lopen om door de warmte te worden bevangen of een zonnesteek oplopen.

12.1.5.1 Middels de omroepinstallatie en op de schermen wordt gecommuniceerd dat bezoekers voldoende moeten drinken, rustig moeten bewegen en op moeten passen met het gebruik van alcohol.

12.1.5.2 Bij de EHBO zal er voldoende gratis drinkwater aanwezig zijn.

12.1.5.3 Er zijn waterpunten met drinkwater op het terrein

12.1.5.4 Er wordt gefaciliteerd in bekertjes en/of flesjes die bezoekers kunnen vullen

12.2 Scenario paniek in de menigte

Onbeheersbare en plotselinge opzettende paniek onder een groep bezoekers is risicovol. Het ontstaan van paniek in de menigte is een massapsychologisch proces. Dit ontstaat als de bezoeker het gevoel heeft dat er een levensbedreigende situatie is waarin geen of onvoldoende tijd is om zichzelf in veiligheid te brengen. De bezoekers kunnen dit gevoel bijvoorbeeld ervaren bij een van onderstaande factoren:

- Wanneer er een hoge dichtheid van bezoekers op een beperkt grondoppervlak ontstaat;
- Wanneer er een grote mate van in geslotenheid optreedt, omdat er een beperkte bewegingsruimte en een beperkte vluchtmogelijkheid is of dreigt;
- Wanneer er zich een onverwacht 'trigger-incident' voordoet.

Triggerincidenten kunnen zijn;

- Onverwacht en plotseling gevaar door brand/explosie/instorting
- Plotseling en onverwacht grof geweld
- Plotseling en onverwachte grote omslag van het weer (extreme wind, hagel, blikseminslag)

Impact van massale paniek hangt vooral af van de zichtbaarheid van een incident voor het publiek. Zichtlijnen rondom zijn voor de individuele bezoeker belemmerd en er is geluidsproductie, waardoor bezoekers buiten het effectgebied in veel gevallen niet of deels meekrijgen wat er gebeurt.

Door de preventieve maatregelen als de beveiligingsbeambten die in verbinding staan met de veiligheidscoördinator, inzet van camerapunten en de diverse mobiele teams veiligheid en zorg, in combinatie met meerdere ontvluchtingsalternatieven, beoordeeld de organisatie de kans op paniek in de menigte als laag. Mocht een dergelijk incident zich desondanks voordoen, dan zal de organisatie de interne hulpverlening opstarten en het terrein ontruimen.

12.3 Scenario Ordeverstoring/vechtpartij

Op evenementen met een hoge bezoekersdichtheid, is het aannemelijk dat er een vechtpartij kan ontstaan. Vooral bij overmatig drankgebruik kan een vechtpartij grote gevolgen hebben. Daarbij kunnen tientallen gewonden vallen. Zeer belangrijk is waar de vechtpartij plaatsvindt. Zo heeft een vechtpartij in publiek meer impact dan wanneer het aan de rand van het evenement of daarbuiten plaatsvindt. Ter voorkoming van erger dient een vechtpartij zo snel mogelijk te worden opgelost. Om snel en adequaat te kunnen handelen bij een vechtpartij is het terrein opgedeeld in area's. Per area is een Stand-by team aanwezig voor het tijdig signaleren en ter voorkoming van eventuele onrechtmatigheden.

In geval van constatering van een vechtpartij/opstootje dient men direct de CPV te waarschuwen, onder vermelding van locatie, aantal betrokkenen en bijzonderheden. De CPV stuurt ten minste één stand-by team ter plaatse. Met een back-up team op de achtergrond. Indien het stand-by team de vechtpartij kan stoppen, zal gekeken worden naar eventuele slachtoffers. Indien nodig zal de EHBO ter plaatse worden gevraagd. Ook zal er naar de oorzaak gekeken worden en de partijen gevraagd worden naar de schuld en aanleiding. Ook zal de beveiliging de (overige) betrokkenen scherp in de gaten (blijven) houden.

Indien er geen duidelijke oorzaak is, zullen de betrokken personen naar de CPV worden begeleid. Deze betrokkenen worden (na controle van ID) verzocht het evenement te verlaten. De CPV geeft een signalement door aan de beveiligers op de vaste posten zodat deze personen niet opnieuw naar binnen kunnen.

Indien er sprake is van strafbare feiten of mishandeling met een slachtoffer en dader (verdachte) zal door de CPV de politie in kennis worden gesteld. De verdachte(n) worden door de beveiliging vervoerd naar de CPV en daar volgt de overdracht aan de politie.

In het geval dat de vechtpartij "uit de hand" loopt en o.a. uitstraalt over het overige publiek worden er meerdere stand-by teams ter plaatse gestuurd. Ook informeert de CPV direct de politie. De stand-by teams krijgen de taak de vechtpartij te doen stoppen, het afschermen van het incident, aandacht voor eventuele gewonden en het eventueel gedeeltelijk ontruimen van de locatie. De veiligheidscoördinator vangt de hulpdiensten op en informeert deze over de laatste stand van zaken.

De CPV noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage

12.4 Scenario Verdacht pakket/bommelding

Het risico bestaat dat er tijdens het evenement een bommelding plaatsvindt. In bijna alle gevallen is een bommelding alleen een mondelinge dreiging en wordt er geen pakket of bom aangetroffen. Event Safety Support zal de organisatie voorzien van een bommeldingsformulier (*Zie bijlage*). Met behulp van dit formulier kan de aannemer van de melding zoveel mogelijk informatie inwinnen. De aannemer van de melding dient zo snel mogelijk contact te zoeken met de organisatie van het evenement. De organisatie informeert de CPV en zal vervolgens de politie informeren.

Indien er een verdacht pakketje wordt aangetroffen hanteer dan Afzetten, Afblijven, Afschermen. Scan de omgeving en stel evt. camerabeelden veilig. De organisatie neemt contact op met de politie. De organisatie/ beveiliging volgt de instructies van de politie op.

Let op:

Ontruiming van een terrein waar zeer veel mensen staan is absoluut het allerlaatste middel. Paniek en massaverschuiving kan ontstaan en moet zo veel mogelijk voorkomen worden. Voor nadere informatie omtrent een ontruiming zie hoofdstuk 13.

Format bommeldingsformulier:

- Aandachtspuntenformulier Bommelding

Laat de melder praten en vraag naar het volgende:

- Wanneer ontsteekt de bom?
- Waar ligt de bom? Locatie?
- Wat voor soort bom? Explosief/chemisch/brand?
- Hoe ziet de bom eruit? Verpakking, kleur?
- Hoe is de bom achtergelaten? Verstoep of zichtbaar?

Als de melding uit tweede hand komt, vraag naar het volgende:

- Van wie heeft u dat gehoord?
- Hoe heeft u dit gehoord?

Probeer tijdens het gesprek de volgende kenmerken te identificeren:

- Stem: man, vrouw, kind
- Leeftijd
- Spraaksnelheid: langzaam, normaal, snel
- Spraak emotie: afgebeten, ernstig, lachend
- Spraak klank: hikkend, lispelend, hees-schor
- Dialect en/of accent
- Vreemdetaal; Duits, Engels, Frans, anders

Achtergrond geluiden:

- Menselijke geluiden: lachen, praten, kindergeluiden
- Mechanische geluiden: muziek, werkplaats
- Transport geluiden: verkeer, trein, vliegtuig
- Andere geluiden

Kenmerken van de melding:

- Datum en tijdstip melding
- Locatie en telefoonnummer van ontvanger melding
- Gesprek gevoerd door:

12.5 Scenario alcohol en drugsgebruik

Alcohol:

Bij de bar zal de leeftijd worden gecontroleerd aan de hand van legitimatie. Daarnaast zal er op de prijslijst vermeldt worden NIX 18. Per tappunt is in ieder geval 1 leidinggevende

Barpersoneel zal geen alcohol uitschenken aan personen die zichtbaar te veel gedronken hebben. Ook kunnen zij de beveiligingsorganisatie op de hoogte stellen. De beveiligingsorganisatie zal deze persoon (of personen) dan verzoeken het evenemententerrein te verlaten. Indien de beveiliging geen medewerking krijgt kan de beveiliging over gaan tot het vorderen van deze personen. Indien er door barpersoneel of beveiliging niet tijdig wordt gehandhaafd/opgetreden tegen de beschonken persoon of personen is er een reële kans dat we in scenario Ordeverstoring/vechtpartij of scenario Paniek in de menigte uitkomen. Mocht er een vermoeden zijn van alcohol gebruik bij minderjarige personen kan er gevraagd worden een blaastest af te nemen. Bij een constatering van alcohol zal de minderjarige worden overgedragen aan zijn of haar ouders en toegang tot het terrein worden ontzegd.

Drugs:

De eerste belangrijke maatregel tegen drugsbezit vindt zich in een goede visitatie. Zodra bezoekers op het terrein zijn, worden alle personeelsleden betrokken in het waarnemen van drugsgebruik. Wanneer het vermoeden van drugsgebruik bestaat, wordt hiervan melding gemaakt en zal de beveiliging reageren door een bezoeker aan te spreken. Wanneer deze op heterdaad betrapt wordt zullen alle middelen in beslag worden genomen en volgt een extra visitatie. Bij een gegarandeerde constatering van drugsgebruik met een beperkte hoeveelheid, wordt de bezoeker van het terrein verwijderd. Wanneer meer middelen worden aangetroffen dan de gestelde normen van het OM wordt overgegaan tot aanhouding. De kaders hiervoor staan hierna opgesomd. Mobiele teams houden de meer verdeckte ruimtes, zoals wc-gebieden, goed in de gaten.

Bij constatering volgt te allen tijde het afnemen van de middelen, als grootste ontmoediging. In veel gevallen zal de bezoeker in kwestie van het terrein verwijderd worden.

Voor dit evenement geldt het standaard vervolgingsbeleid, te weten:

- De Opiumwet stelt het bezit van zowel softdrugs als harddrugs strafbaar, maar er geldt ten aanzien van het bezit van geringe hoeveelheden voor eigen gebruik een gedoogbeleid. Dit gedoogbeleid heft de strafbaarheid van het bezit niet op, maar is bepalend of er wel of geen strafvervolging wordt ingesteld.
- De landelijke richtlijn van het OM voor de vervolging bij het aantreffen van drugs tijdens events is: tegen bezit van een hoeveelheid harddrugs (lijst I) voor eigen gebruik wordt in principe geen vervolging ingesteld, tenzij er sprake is van een dealerindicatie. De richtlijn geeft als voorbeeld één pil/tablet/wikkel/bolletje (een aangetroffen hoeveelheid van maximaal 0,5 gram), één ampul, een consumptie-eenheid van 5 ml GHB.
- In Nederland gaat het OM over tot vervolging bij het bezit van 5 of meer pillen. Ten aanzien van het bezit van cannabis geldt de 5-gramsnorm.
- De beveiliging op het evenement hanteert deze richtlijn voor het overdragen van personen aan de politie: bij het aantreffen van meer dan 0,5 gram harddrugs volgt overdracht aan de politie (waarbij de politie de aangetroffen hoeveelheid drugs in beslag neemt en de verdachte aanhoudt).
- Voor de politie geldt, dat politieambtenaren aangetroffen drugs over het gehele evenement, wanneer mogelijk na sluiting in beslag nemen.

12.6 Scenario Ongeval/onwel wording

Op evenementen met een hoge bezoekersdichtheid kan het voorkomen dat een bezoeker in een situatie terecht komt waarbij medische hulp noodzakelijk is. Het kan hierbij gaan om een eenvoudige behandeling door het aanwezige medisch personeel, maar er kunnen zich ook ernstige ongelukken voordoen. Ook kan het zo zijn dat bezoekers al een aandoening hebben welke zich tijdens het evenement manifesteert. In alle gevallen geldt dat het aangesproken mobiele team een melding doet aan de CPV. Wanneer het slachtoffer mobiel is kan een Stand-by team worden ingezet om hem/haar bij de Medische post af te leveren.

In geval van constatering van een ongeval dient men direct de CPV te waarschuwen, onder vermelding van locatie, type ongeval, aantal gewonden en bijzonderheden. De CPV stuurt een stand-by team en de EZO ter plaatse. Vervolgens zal de EZO aanvangen met verlenen hulp aan slachtoffer(s). De beveiliging zal de EZO assisteren, ondersteunen, ruimte creëren en hen begeleiden in de eventuele afvoer van slachtoffer(s). De CPV informeert de veiligheidscoördinator.

Indien het ongeval niet behandeld kan worden door de EZO doen deze zelf via 112 een melding aan de ambulancedienst. De EZO informeert na deze melding direct de CPV. De CPV geeft de melding door aan de verkeersregelaars en de beveiliging zodat de ambulancedienst opgevangen en begeleid kan worden naar de medische post of de plaats van het ongeval.

De CPV noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage. De EZO noteert de persoonsgegevens en toestand van het slachtoffer in de medische rapportage.

*EZO = Evenementen Zorg Organisatie

12.7 Scenario brand

Brandveiligheid is een belangrijk onderdeel tijdens een evenement. Om zorg te kunnen dragen voor een snelle en adequate brandbestrijding zal de organisatie met betrekking tot de brandveiligheid alle bouwwerken zoals podia, eventueel aanwezige tenten, containers etc. voorzien van de benodigde draagbare blusmiddelen, vluchtwegen en noodverlichting. Deze blusmiddelen zullen zichtbaar en voor onmiddellijk gebruik gereed zijn.

In geval van een beginnende van brand dient men direct de CPV te waarschuwen. De CPV stuurt de een stand-by team ter plaatse en alarmeert direct de brandweer via het alarmnummer 112. De stand-by teams zullen trachten de brand met in achtneming van de eigen veiligheid te bestrijden/blussen met de in de nabijheid aanwezige blusmiddelen.

Indien de brand niet direct bestreden kan worden zal de beveiliging zal starten met het ontruimen van de directe omgeving van de brand. De organisatie draagt zorg voor het informeren en opvangen van de hulpdiensten op de locatie. Indien de brand geblust is, zal in overleg met de organisatie worden gekeken naar oorzaak/ ontstaan van de brand. Eventueel verwijderen/ herstellen van beschadigde items en het vervolgtraject.

De CPV noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage.

12.8 Scenario uitval communicatienetwerk

Tijdens het evenement zal een uitgebreid stroom- en communicatienetwerk worden opgetuigd. Er wordt waar mogelijk gebruik gemaakt van bestaande verbindingen en aangesloten op bestaande stroomvoorzieningen.

Daarnaast draaien een aantal aggregaten ter back-up om zo continuïteit van het evenement te waarborgen. De kans dat er een daadwerkelijke uitval van communicatiekanalen plaatsvindt is daarom minimaal en de kans dat dit schadelijke invloed heeft op het evenement is nog kleiner.

12.9 Scenario zakkenrollen

Op grote evenementen is er een verhoogd risico op diefstal en met name zakkenrollerij. Doordat de bezoekers vaak dicht op elkaar staan, aan het dansen zijn en minder oplettend zijn op hun goederen zijn er mensen die hier gebruik en misbruik van maken. De organisatie communiceert vooraf en tijdens het evenement aan de bezoekers via de website en sociale media om aandacht te hebben voor zijn/haar goederen en alert te zijn op diefstal en zakkenrollers. De mobiele teams zijn continue alert op zakkenrollers. Bij het constateren van zakkenrollers wordt dit gecommuniceerd aan de CPV, alsook de verwachte locatie waar dit gebeurd is. Bij een diefstal mag de beveiliging op heterdaad betrapte personen staande houden. Deze worden vervolgens aangehouden en vastgehouden nabij de beveiligingsunit waarna personen worden overgedragen aan de politie. Eventueel wordt tijdelijk

opgeschaald op deze locatie door andere mobiele teams.

13 Ontruiming evenemententerrein (Ontruimingsplan)

Naar aanleiding van een (dreigend) onbeheersbaar veiligheids- en/of gezondheidsrisico, zoals besproken in hoofdstuk 12, kan besloten worden (een deel van) het terrein te ontruimen. Dit is een geplande en daarmee beheersbare ontruiming. Na een trigger- incident kan er ook een ongeplande en daardoor chaotische ontruiming tot stand komen. Het ontruimen van het terrein gebeurt alleen op aangeven van het CMTE, de veiligheid-liaison of in zeer urgente gevallen de beveiliging. Voordat er een geplande ontruiming zal plaatsvinden, zal eerst overleg met de diensten plaats vinden. Dit plan omschrijft de wijze waarop de organisatie een ontruiming van het terrein zal aanpakken.

Afhankelijk van de oorzaak zal bepaald worden welk deel van het evenemententerrein ontruimd moet worden. Bij een ontruiming, zal geprobeerd worden het gedeelte zo klein mogelijk te houden. Ook zullen de overige activiteiten op het terrein zoveel mogelijk doorgang blijven vinden. Een geplande ontruiming zal altijd gefaseerd plaatsvinden.

De ruimtelijke ordening van het festivalterrein en de infrastructuur rondom het evenemententerrein zijn overzichtelijk en ruim van opzet. De inzet van beveiligers, medische dienst en personeel van de organisatie is voldoende.

De organisatie kent verschillende typen van ontruiming en fases in een ontruiming;

Gecontroleerde ontruiming

Er is tijd om de ontruiming voor te bereiden en iedereen in juiste positie te zetten. Er is tijd om advies en aansturing van de hulpdiensten af te wachten.

Acute ontruiming

Er moet direct ontruimd worden er is geen tijd om mensen op positie te brengen en er is geen tijd om te wachten op de hulpdiensten.

Post-acute ontruiming

De normale situatie is plotseling verstoord, de calamiteit is al geschied. Denk bijvoorbeeld aan het ontploffen van een gasfles of het instorten van een constructie.

Ontruiming kennen verschil in grootte en impact;

Totale ontruiming

Het gehele terrein wordt ontruimd.

Deel ontruiming

Een deel van het terrein wordt ontruimd.

Daarbij kan de duur van de ontruiming verschillen;

Permanente ontruiming

De ontruiming duurt langer dan een uur. Het programma wordt niet meer hervat.

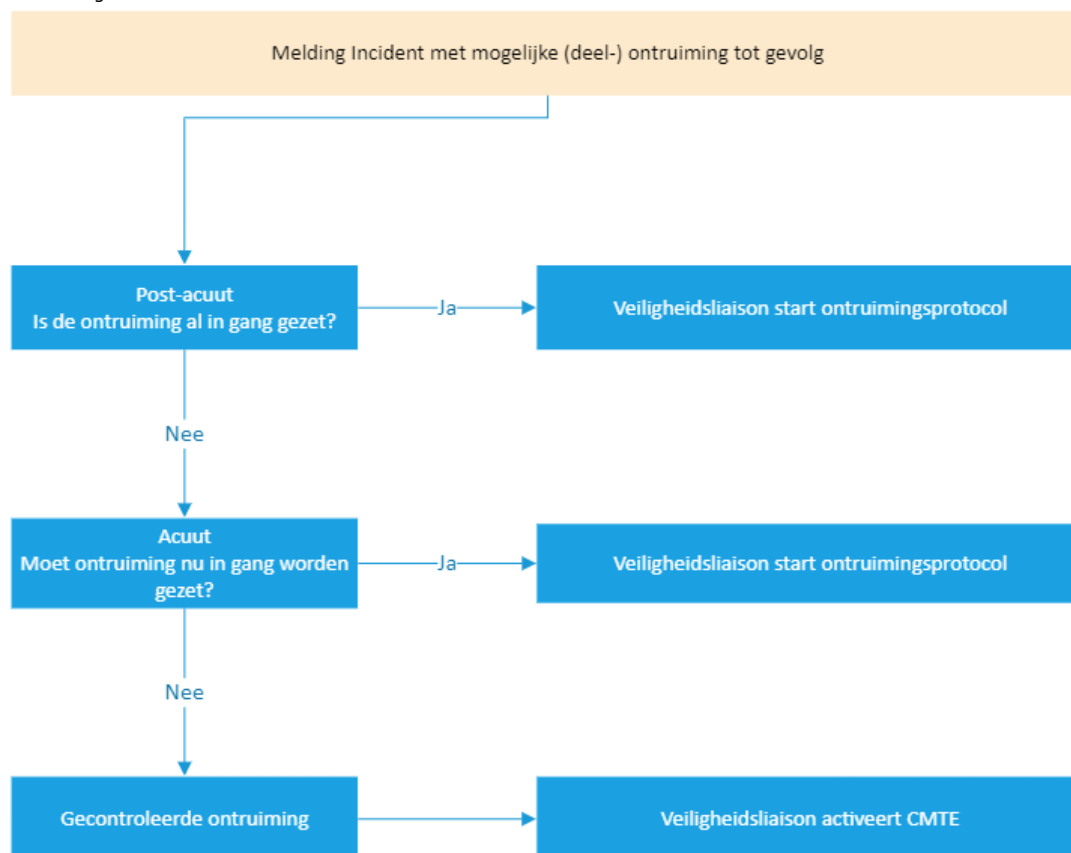
Tijdelijke ontruiming

De ontruiming is van (relatief) korte duur, maar het programma wordt later hervat.

13.1 Ontruimingsprocedure en protocol

Meldingen kunnen op verschillende wijze bij de organisatie binnen komen. Deze meldingen kunnen via medewerkers, intern of extern, of via hulpdiensten en bezoekers binnenkomen. Het is daarbij belangrijk om een juiste uitvraag naar de aard van het incident en de locatie (coördinaten) te doen. Daarbij kunnen medewerkers via de portokanalen rechtstreeks de veiligheidsliaison oproepen om meldingen door te geven.

Ontruimingsschema



Figuur 13.1

Er zijn veel verschillende scenario's denkbaar als het gaat om ontruimen. De organisatie kiest er om die reden om met de name de verantwoordelijkheden en proces duidelijk te omschrijven., met aandachtspunten die van toepassing kunnen zijn:

- *Eigen veiligheid gaat voor.*
- *Gedraag je als medewerker, blijf rustig en geef duidelijk aanwijzingen.*
- *Houd mensen op een veilige afstand.*
- *Houd aanrijroutes voor hulpdiensten vrij.*
- *Heb aandacht voor kinderen en mindervaliden.*

Afhankelijk van de verwachte duur en de aard van de ontruiming kan het publiek gevraagd worden om zich te verzamelen op een veilig punt om vanaf die locatie weer toe te treden tot het terrein.

De locatie zal op de schermen weergegeven worden en is terug te vinden in de tekeningen die als bijlage zijn ingestuurd voor de vergunningsverlening.

14.01 *Woordvoering en media*

Er worden geen mededelingen gedaan door de organisatie en medewerkers aan derden met betrekking tot de organisatie, incidenten of de aard van incidenten. Alleen de eindverantwoordelijke-productiemanager- en Veiligheidsliaison van de organisatie communiceren met de OvD's en omgekeerd. Persvoorlichting geschiedt in nauw overleg met de gemeente. Hierover worden voorafgaand aan het evenement afspraken gemaakt.

14.02 *Sociaal media platformen*

De sociaal media kanalen van de organisatie kunnen worden ingezet om informatieve berichten met bezoekers te delen.

14.03 *Crisiscommunicatie*

Dit betreft de communicatie in het geval van een calamiteit. De lead in communicatie in het geval van een calamiteit is in handen van de organisatie. De organisatie komt niet met een eigen persverklaring, tenzij deze vooraf is afgestemd met de crisisorganisatie. Voorlichting in geval van een incident of kleine calamiteit tijdens het evenement geschiedt onder verantwoordelijkheid van de organisatie.

Samen met de gemeente, de VR Kennemerland en de organisatie zal afstemming plaats vinden over de crisiscommunicatie en de wijze waarop partijen bij elkaar aan sluiten in de verschillende opschalingsniveaus. In het geval van een opschaling zullen de overheidsdiensten het voortouw nemen in de onderlinge- en externe communicatie.

14.04 *Contactpersonenlijst*

Hieronder worden de contactpersonen aangegeven die verantwoordelijk zijn voor dit evenement.

Naam	Organisatie	Functie	Telefoonnummer	e-mail
	KHN heemskerk	Hoofd Organisatie		
	KHN Heemskerk	Hoofd Organisatie		
	KHN Heemskerk	Opdrachtgever		
Jeroen Scholten	Noord Holland Totaal Beveiliging	Beveiliging	0654342769	info@nhhb.nl
		EHBO		
		Mobiliteit		
	KHN Heemskerk	Producent		

15 Bereikbaarheid en Mobiliteit (Mobiliteitsplan)

15.01 Inleiding

Voor dit evenement neemt de organisatie specifieke maatregelen zoals het afsluiten van straten voor gemotoriseerd verkeer. Deze maatregelen staan omschreven in dit plan. Daarnaast zal de organisatie diverse tijdelijke verkeersmaatregelen toepassen zoals verkeersborden, snelheidsbeperkende maatregelen en verkeersregelaars. Voor het regelen van alle mobiliteit gerelateerde vraagstukken heeft de gemeente ingehuurd. Zij hebben voorgaande editie ook de verkeersregelaars geleverd en hebben ruimte ervaring in evenementen van deze aard.

15.02 Locatie

Het evenement bevindt zich in en om het centrum van Heemskerk. Kermis Heemskerk is bereikbaar via div toegangswegen. Het evenement is een gericht lokaal evenement met voornamelijk fietsverkeer bezoekers. Het evenement is ook bereikbaar met OV vanaf station Heemskerk op ca. 20 minuten loopafstand naar het evenement.

Infrastructuur

Kermis Heemskerk bevindt zich in en om het centrum van Heemskerk en is omringd door een woonwijk en winkels.

15.03 Stakeholders

Vanuit mobiliteits-oogpunt is het van belang om rekening te houden met de verschillende stakeholders rondom het evenement. Naast Gemeente, Dorpsfeest bezoekers en de organisatie van Dorpsfeest Heemskerk is het belangrijk ook rekening te houden met overige betrokken organisatie en personen. De directe omwonenden, en bedrijven worden op de hoogte gehouden d.m.v. huis aan huis flyer met daarin alle informatie omtrent kermis Heemskerk.

Bewoners en omwonende

De Woonwijk is tijdens op- en afbouw bereikbaar voor al het verkeer tot (info krijgen we nog van de gemeente) alleen tijdens 31 aug en 3, 4 en 5 september 2025 is gemotoriseerd verkeer gestremd in het centrum van 10:00 uur tot 01:00 uur. Dit plan is ingesteld om bezoekersstroom en omwonende zoveel mogelijk te scheiden om zo overlast en risicovolle situaties te voorkomen. Bij de wegafzettingen tijdens het evenement komt een bord en een verkeersregelaar om verkeersdeelnemers de weg te wijzen en eventueel uitleg te geven omtrent de situatie.

15.04 Locatieafhankelijke invloedfactoren

Er zijn een aantal duidelijke factoren die van invloed kunnen zijn bij de uitvoering van verkeers- en bezoekersafwikkeling voor het kermis Heemskerk. In deze Paragraaf lichten we de factoren die de grootste impact kunnen hebben nader toe.

Slecht weer scenario

De omgeving is voorzien van verharde wegen (wegen, Loop- en voetpaden), er zullen daarom geen wijzigingen aan de infrastructuur nodig zijn bij slecht weer. Het festivalterrein blijft goed beschikbaar inclusief de parkeerplaatsen. Bij extreme weersomstandigheden in de aanloop naar kermis Heemskerk zal er overleg plaatsnemen met de organisatie om een passende oplossing te vinden voor eventueel te ontstane problemen. In dit geval zal er samen met de organisatie binnen een redelijk termijn van 24 uur tot tijdens de uitvoering nog geschakeld kunnen worden en er extra maatregelen doorgevoerd kunnen worden. Mochten de omstandigheden zich voordoen tijdens kermis Heemskerk dan schakelt de organisatie en betrokken externe partijen een overleg in voor te nemen stappen. Bij extreme hitte, als ook slecht weer, zal het veiligheidsplan van kermis Heemskerk in werking treden.

Evenementen, werkzaamheden, afsluiting en andere verkeersknelpunten

Op het wegennet rondom het evenemententerrein zijn, voor zover ons bekend, op moment van schrijven geen werkzaamheden gepland tijdens het evenement. Ook zijn ervoor zover ons bekend geen andere evenementen waar rekening gehouden dient te worden. In het traject zal er met verschillende belanghebbende (politie, brandweer, Gemeente, Rijkswaterstaat, enz.) intensief gecommuniceerd worden zodat er voldoende geanticipeerd kan worden op het ontstaan van ongewenste situaties.

Bezoekersprofiel

Een nauwkeurig bezoekersprofiel is belangrijk bij het opstellen van de zogenaamde modaliteiten analyse. Verwacht wordt dat een relatief hoog aandeel van de bezoekers met de fiets reist. Ervaring vanuit de gegevens van voorgaande jaren zal ca. 68% van de bezoekers met de fiets komen en 15% met OV, het overige percentage is met autovervoer of lopend.

Maatregelenprofiel

Uiteraard dienen voor Dorpsfeest Heemskerk (verkeer) maatregelen getroffen te worden om een zo veilig en efficiënt mogelijke afwikkeling van de verkeerstromen te krijgen.

Met de informatie zoals omschreven in de voorgaande hoofdstukken zijn we tot maatregelen gekomen die in het hoofdstuk beschreven worden met als doel een soepele en veilige verkeersafwikkeling te creëren, rekening houdende met:

- Bewegwijzering van en naar het evenement
- Afsluiting van verkeersruimtes en eventuele omleidingsroutes
- Overige wegafzettingen en eventuele fysieke afbakening van het evenementen terrein.

Bovenstaande maatregelen zijn allemaal tijdelijke maatregelen die specifiek omschreven en vastgelegd dienen te worden per evenement en voor Dorpsfeest Heemskerk 2025 in dit plan beschreven staan. Deze worden toegelicht met tekeningen in de bijlage.

15.05 Personele inzet

Voor de invulling van de mobiliteitsmaatregelen is gekozen voor weet de gemeente deze partij levert de verkeersregelaars.

Op vooraf vastgestelde locaties is er sprake van personele inzet om verkeersstromen te reguleren, de aansturing gebeurt door 1 ervaren coördinator van
De medewerkers zijn allemaal in bezit van een Landelijke aanstellingspas. De personele inzet zal herkenbaar zijn aan de voorgeschreven veiligheidskleding. Daarnaast zijn ze uitgerust zijn met o.a. portofoon en verlichting.

Inzet verkeersregelaars	Vr. 03-09-25	Zat. 04-09-25	Zon 05-09-25
VKR 1			
VKR 2			
VKR 3			
VKR 4			
VKR 5			
VKR 6			
VKR 7			
VKR 8			
VKR 9			
VKR 10			
VKR 11			
VKR 12			
VKR 13			

15.06 Maatregelen

Er worden zowel op als buiten het terrein borden en wegbewijzing geplaatst. Een duidelijke bewegwijzing voor de verschillende bezoekersgroepen is noodzakelijk voor een vlotte en veilige doorstroming en zodat bezoekers hun vervoersmiddel gemakkelijk terug kunnen vinden. Voor elke bezoekersgroep is een aparte routing nodig.

- 1] Bezoekers
- 2] Taxi's - K&R -Besteldvervoer
- 3] Fietzers - Voetgangers

Tijdelijke verkeersmaatregelen

Er zijn een aantal aanvullende maatregelen benodigd om het verkeer rond het evenement in goede banen te leiden:

- Er wordt een fietsenstalling geplaatst, waarvan deels ook op de stoep, en er wordt bebordingen geplaatst.
- Taxi pendel halte ter hoogte van Ruijsdael tijdens uitstroom onder begeleiding van 2 verkeersbegeleiders en beveiliging. Tijdens de instroom zal er 1 verkeersregelaar zorgen dat er minimaal 1 rijbaan beschikbaar blijft voor de calamiteitenroute en inrijdend verkeer gedurende de Dorpsfeest Heemskerk.
-
- Dit is voor de gemeente
- De is de gehele dag tijdens het evenement afgesloten voor verkeer van uur tot uur.

15.07 Coördinatie

Bij elk evenement is het van groot belang dat er goede professionele coördinatie aanwezig is. Per evenement is het afhankelijk hoe een coördinatieteam ingepland wordt. De belangrijkste persoon is de Operationeel Leidinggevende Coördinator (OLC). Deze OLC is veelal ook de contactpersoon van de opdrachtgever en is aanwezig geweest bij de voorbesprekingen met de organisatie. Tevens zal deze persoon deelnemen aan het VO gedurende het evenement. De OLC staat d.m.v. een portofoon in direct contact met de Centrale Post (CP-Organisatie).

Onderstaand het organigram van de communicatiestromen ten tijde van uitvoering. Communicatie verloopt voornamelijk via portofoonverbinding maar ook via het mobiele netwerk. In het onwaarschijnlijke geval van overbelasting van het mobiele (4G/5G) netwerk kan men de mobiele telefoon handmatig instellen op het stabielere 2G of 3G netwerk. CP-Organisatie -> OLC ->Teamleider ->Verkeersregelaar

15.08 Autoverkeer

Uit ervaring en onderzoek vanuit voorgaande jaren zal naar verwachting minder dan 10% met de auto naar het evenement komen. Deze bezoekers met voertuigen zullen voornamst via de website, online nieuwsbrieven, en sociaal media geïnformeerd worden om rondom centrum te parkeren en te voet verder de reis te vervolgen. Verdere informatie staat ook op de website vermeld:

Bezoekers parkeren om het centrum op de daarvoor bestaande parkeerplaatsen . Crew tijdens op en afbouw parkeert op het terrein op de artist parking en tijdens het evenement in de buurt van het evenement in de omliggende wijken. Artiesten parkeren op het evenementen terrein op de artist parking. Artiesten aantal wordt uitgegaan van ongeveer 10 auto's waarmee gerouleerd wordt gaande verloop van evenement, er is plaats voor ongeveer 10 auto's op het evenementen terrein. Overig personeel die met de auto komt parkeert in de omliggende wijken of komt op de fiets en stalt de fiets op het evenementen terrein. Op het evenementen terrein wordt altijd plaats overgehouden voor hulpdiensten die ter plaatse moeten komen.

15.09 Fietsers

Het grootste gedeelte van de bezoekers (68-75%) zal met de fiets komen, hiervoor is rondom het centrum voldoende bestaande fietsenstalling.

Instroom/uitstroom: De fietsenstalling is te bereiken via de bestaande infrastructuur en wordt middels bebording aangegeven. De fietsenstalling wordt af gehekt en voorzien van fietsenstallingen (dranghekken/fietsenrekken).

15.10 Afsluitingen en stremmingen

Een evenement zoals kermis Heemskerk kunnen we helaas niet organiseren zonder een paar minimale verkeersmaatregelen te treffen. Echter zullen wij bij het nemen van deze noodzakelijke verkeersmaatregelen de overlast voor alle stakeholders tot een minimum beperken.

- Het centrum van Heemskerk zal voor al het verkeer afgesloten worden tijdens het evenement.

Deze maatregelen zijn weergegeven in de bijlages.

Ontvangen graag van de gemeente hoe ze dat doen

15.11 Crew en deelnemers

Voor crew en artiesten is beperkt parkeergelegenheid op het terrein, crew parkeert voornamelijk op parkeerplaatsen rondom het evenement. Er zijn bepaalde uitzonderingen van deelnemers die met hun voertuig op het evenementen terrein mogen komen, de CADO moet altijd vrijgehouden worden van voertuigen, indien dit niet het geval is dient er gehandeld worden naar aanwijzingen van de organisatie. Hiervoor worden passen door de gemeente uit gegeven

15.12 Hulpdiensten

Het is van grootbelang dat er altijd rekening gehouden wordt met onvoorziene situaties en calamiteiten. De personele inzet zal hier vooraf op getraind en geïnstrueerd worden. De hulpdiensten zullen te allen tijde doorgang moeten krijgen bij elke verkeerspost. In geval van een calamiteit kan het evenemententerrein via de **2** aangegeven routes door inkomende veiligheidsdiensten bereikt worden. (deze worden vooraf met de veiligheidsregio gedeeld, en zijn terug te vinden in het veiligheidsplan van de organisatie, en zijn aangegeven op de bijgevoegde tekeningen.)

15.13 Communicatie en overleg

Voor het slagen van een evenement draait het voornamelijk om heldere communicatie en goed gemaakte en vastgelegde afspraken. Alle betrokken partijen dienen op één lijn te zitten alvorens het evenement start. De communicatiestructuur is onder te verdelen in 3 structuren, namelijk vooraf, tijdens en na het evenement.

5.15.1 Communicatie voorafgaand het evenement

In het voortraject bestaat de communicatie vooral uit overleg in de zogenaamde “driehoek” (lees svp opdrachtgever, ondersteunende diensten en vergunningverlener). Ruim voor het evenement hebben er al een aantal officiële overleg momenten plaatsgevonden met de opdrachtgever om de details te bespreken en te analyseren. De besproken details met betrekking tot evenementenmobiliteit zijn opgenomen in dit plan.

Wanneer er een vergunning verleend wordt op dit mobiliteitsplan, zal in dit geval ook direct een vergunning verleend worden voor het plaatsen van de verkeersmaatregelen die nodig zijn voor de uitvoering van kermis Heemskerk. Uiteraard zal er ook nog overleg plaatsvinden met de wegbeheerder om na te gaan of er geen sprake is van conflicterende maatregelen. Een aantal weken voor het evenement zal de inzetbepaling nog in detail getoetst worden.

15.15.2 Communicatie tijdens het evenement

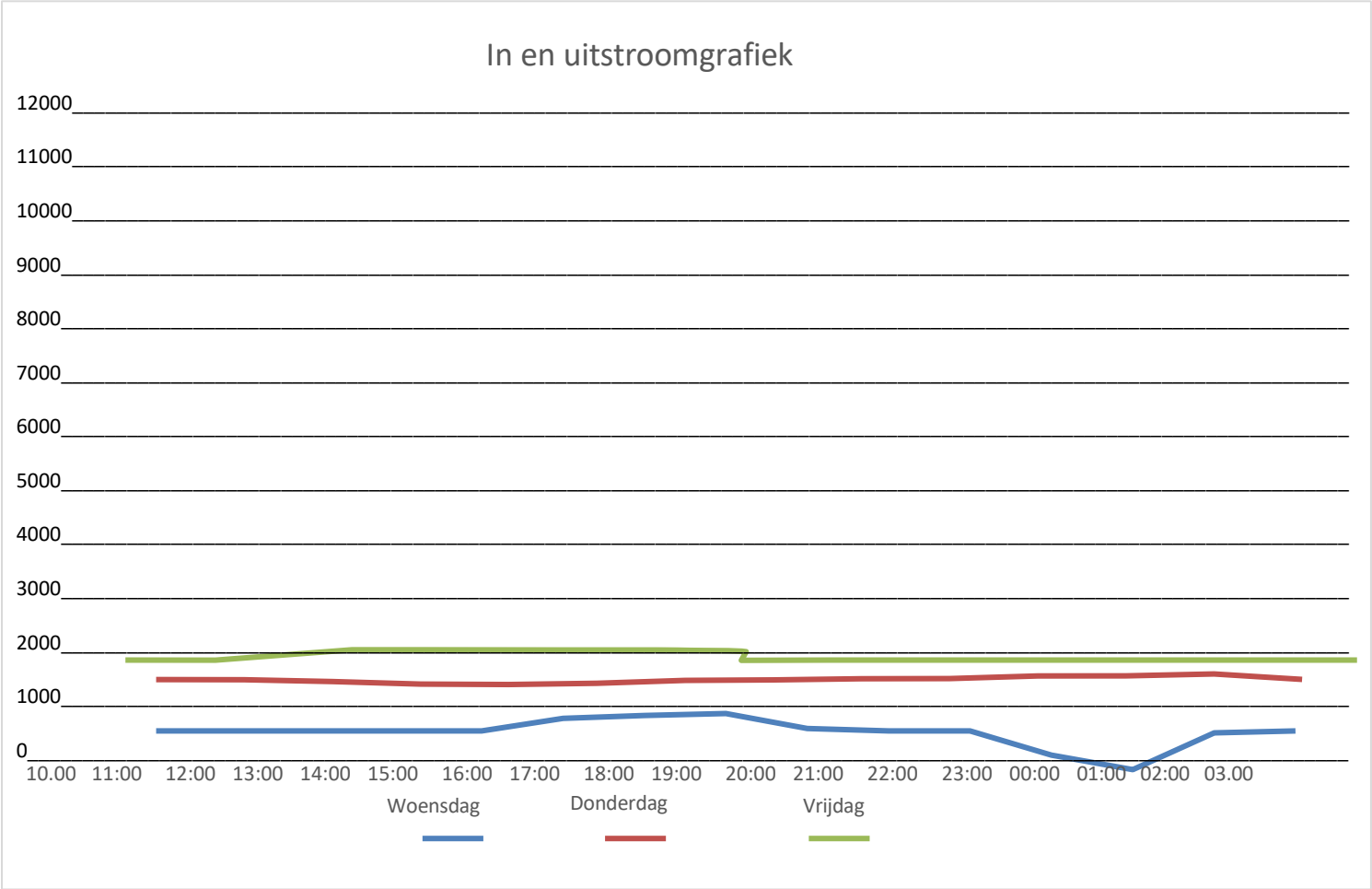
Voorafgaande aan het evenement zal aan het personeel duidelijk gebriefd worden en zal er nogmaals een LMRA uitgevoerd worden om veiligheid voor alle bezoekers alsook eigen veiligheid maximaal te waarborgen. Alle communicatie, werkopdrachten/instructies lopen via de OLC, medewerkers zullen van andere betrokkenen geen ‘orders’ aannemen.

Tijdens het evenement kan door middel van contact met de OLC oftewel tijdens de veiligheid overleggen suggesties en of ideeën aangedragen worden om eventuele werkinstructies te veranderen. De OLC staat in direct contact met de CPO en CPS van de organisatie.

15.15.3 Evaluatie

In de periode na het evenement zal er een evaluatiemoment plaatsvinden waarin de bevindingen met de belangende partijen zoals organisatie en hulpdiensten naast elkaar komen te liggen, om eventuele knelpunten te analyseren en te verbeteren voor de volgende edities die zullen gaan plaatsvinden.

15.15.4 In en uitstroomgrafiek bezoekers



16. Bijlagelijst

Bijlagennummer	Omschrijving

